

Schoolplan 2019-2023

**Openbare Basisschool
Toermalijn**
DUIVEN

Toermalijn
Openbare basisschool

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	5
1.1 Voorwoord	5
1.2 Doelen en functie	5
1.3 Procedures	5
1.4 Verwijzingen	5
2 Schoolbeschrijving	6
2.1 Schoolgegevens	6
2.2 Kenmerken van het personeel	6
2.3 Kenmerken van de leerlingen	7
2.4 Kenmerken van de ouders	7
2.5 Sterkte-zwakteanalyse	8
2.6 LN Landelijke ontwikkelingen	9
3 Grote ontwikkeldoelen	10
3.1 Grote ontwikkeldoelen	10
4 Onderwijskundig beleid	11
4.1 De missie van de school	11
4.2 De visies van de school	12
4.3 Levensbeschouwelijke identiteit	13
4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	14
4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	14
4.6 Leerstofaanbod	15
4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	15
4.8 Taalleesonderwijs	16
4.9 Rekenen en wiskunde	17
4.10 Wereldoriëntatie	18
4.11 Kunstzinnige vorming	19
4.12 Bewegingsonderwijs	19
4.13 Wetenschap en Technologie	20
4.14 Engelse taal	20
4.15 Les- en leertijd	20
4.16 Pedagogisch handelen	21
4.17 Didactisch handelen	22
4.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	22
4.19 Klassenmanagement	23
4.20 Zorg en begeleiding	23
4.21 Afstemming	24
4.22 Extra ondersteuning	25
4.23 Talentontwikkeling	25
4.24 Passend onderwijs	26
4.25 Opbrengstgericht werken	26
4.26 Resultaten	27
4.27 Toetsing en afsluiting	27
4.28 Vervolgsucces	28
5 Personeelsbeleid	29
5.1 LN Integraal personeelsbeleid	29

5.2 LN Bevoegde en bekwame medewerkers	29
5.3 Organisatorische doelen	30
5.4 De schoolleiding	30
5.5 Beroepshouding	31
5.6 Professionele cultuur	31
5.7 LN: Beleid met betrekking tot stagiaires	31
5.8 Werving en selectie	32
5.9 Introductie en begeleiding	32
5.10 Taakbeleid	32
5.11 Collegiale consultatie	33
5.12 Klassenbezoek	33
5.13 LN Bekwaamheidsdossier	33
5.14 Functioneringsgesprekken	33
5.15 Beoordelingsgesprekken	34
5.16 LN Professionalisering	34
5.17 Teambuilding	34
5.18 Verzuimbeleid	34
5.19 Mobiliteitsbeleid	34
6 Organisatiebeleid	35
6.1 Organisatiestructuur	35
6.2 Groeperingsvormen	35
6.3 Het schoolklimaat	35
6.4 Veiligheid	35
6.5 Arbobeleid	36
6.6 Interne communicatie	37
6.7 Samenwerking	37
6.8 Contacten met ouders	38
6.9 Overgang PO-VO	39
6.10 Privacybeleid	39
6.11 Voor- en vroegschoolse educatie	39
6.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang	39
7 Financieel beleid	41
7.1 LN: Financiële kaders	41
7.2 Externe geldstromen	41
7.3 Interne geldstromen	41
7.4 Sponsoring	41
7.5 LN: Begroting	41
8 Zorg voor kwaliteit	43
8.1 LN: Kwaliteitszorg	43
8.2 LN: Zicht op ontwikkeling	43
8.3 Verantwoording en dialoog	44
8.4 Het meten van de basiskwaliteit	45
8.5 Onze eigen kwaliteitsaspecten	45
8.6 Wet- en regelgeving	45
8.7 Inspectiebezoeken	45
8.8 LN: Zelfevaluatie en audits	45
8.9 Vragenlijst Leraren	46
8.10 Vragenlijst Leerlingen	46
8.11 Vragenlijst Ouders	47
8.12 Evaluatieplan 2019-2023	48

9 Strategisch beleid	49
9.1 LN Strategisch beleid	49
10 Aandachtspunten 2019-2023	50

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

Dit schoolplan is het beleidsdocument voor de schoolplanperiode 2019-2023. Het is samengesteld op basis van de huidige inzichten, kennis en het strategisch beleidsplan van de Stichting LiemersNovum, de onderwijsstichting waaronder onze school valt.

In dit schoolplan kunt u lezen wat onze doelen zijn, onderzocht vanuit de prestatie-indicatoren en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze thema's vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de thema's beschrijven (to plan: wat beloven we?), uitvoeren (to do), periodiek beoordelen (to check: doen we wat we beloven?) en borgen of verbeteren (to act).

Het schoolplan wil elke belanghebbende duidelijkheid geven over wat we willen bereiken met het onderwijs op deze school en hoe we dat dagelijks vorm zullen geven.

Karin Kriehn

OBS Toermalijn

1.2 Doelen en functie

Dit schoolplan heeft meerdere doelen:

- het functioneren als een centraal document binnen de schoolontwikkeling;
- het plannen en vormgeven van toekomstig beleid;
- het geven van inzicht in de ambities en concrete plannen voor de komende jaren.

Dit schoolplan heeft verder de volgende functies:

- beschrijven (van bijvoorbeeld de missie, de visie en uitgangspunten);
- verwijzen naar onderliggende documenten waarin bepaalde zaken nader omschreven en uitgewerkt zijn;
- het op koers houden van de school bij de realisatie van het beleid tijdens de komende jaren;
- het afleggen van verantwoording (intern en extern) over de deugdelijkheid en kwaliteit van ons onderwijs.

Het schoolplan is statisch voor wat betreft de beschrijving van de missie, de visie en uitgangspunten. Vanwege de aan dit schoolplan gekoppelde jaarplannen is het ook een dynamisch document. Aan de hand van deze jaarplannen wordt voortdurend aan verbetering gewerkt. De plannen zullen jaarlijks geactualiseerd worden, afgestemd op de ontwikkelingen die zich voordoen.

1.3 Procedures

Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. In de planperiode 2019-2023 wordt jaarlijks een jaarplan opgesteld en aan het einde van het schooljaar geëvalueerd met het team en vervolgens met de medezeggenschapsraad.

1.4 Verwijzingen

Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen. De bijlagen zijn opgenomen in de paragrafen waarbij ze horen en hebben we verzameld in een groslijst (bijlage bij het schoolplan).

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens



Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	LiemersNovum
Algemeen directeur:	Dhr. A. Geluk
Adres + nummer:	Voltastraat 21
Postcode + plaats:	6902 PT Zevenaar
Telefoonnummer:	0316-266738
E-mail adres:	info@liemersnovum.nl
Website adres:	https://liemersnovum.nl



Gegevens van de school	
Naam school:	Toermalijn
Directeur:	Karin Kriehn
Adres + nummer.:	Bergkristal 19
Postcode + plaats:	6922 NP Duiven
Telefoonnummer:	0316-266738
E-mail adres:	directie.toermalijn@liemersnovum.nl
Website adres:	www.toermalijnduiven.nl

2.2 Kenmerken van het personeel

De samenstelling van het team van Toermalijn bestaat uit:

- 01 directeur (meerscholen directeur)
- 01 waarnemend directeur (tevens leerkracht)
- 01 voltijd groepsleerkrachten
- 09 deeltijd groepsleerkrachten
- 01 vakleerkracht bewegingsonderwijs (extern)
- 01 intern begeleider
- 01 onderwijsassistent
- 01 administratief medewerker
- 01 conciërge (extern)

De directie vormt samen met de waarnemend directeur en intern begeleider het ManagementTeam (MT) van de school. Een aantal medewerkers vervullen een extra functie. Toermalijn bezit tevens een:

- 01 plusleerkracht
- 01 gedragsspecialist
- 01 rekencoördinator
- 01 leescoördinator

- 01 cultuurcoördinator
- 01 ICT-coördinator

Van de 14 medewerkers zijn er 12 vrouw en 2 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-9-2019).

Per 1-9-2019	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar			
Tussen 50 en 60 jaar	1	4	1
Tussen 40 en 50 jaar	2	2	
Tussen 30 en 40 jaar		3	
Tussen 20 en 30 jaar		2	1
Jonger dan 20 jaar			
Totaal	3	11	2

2.3 Kenmerken van de leerlingen

De school wordt bezocht door 126 leerlingen. Het leerlingenaantal stijgt de laatste jaren licht. De doelgroep betreft kinderen van met name gemiddeld en hoog opgeleide ouders. In algemene zin hebben wij -op grond van de kenmerken van de leerlingen- gekozen voor het concept Participatieonderwijs. Vanuit een democratische visie worden leerlingen steeds meer uitgenodigd deel te nemen aan verscheidene commissies. Dit vraagt een zeker inzicht op de eigen talentontwikkeling. Leerlingen doen derhalve een groot beroep op hun zelfreflectie. Vanuit het principe Leren Zichtbaar Maken (John Hattie/ Shirley Clarke) leren leerlingen waar ze nu staan en welke doelen zij willen bereiken.

Vanaf 1 augustus 2019 is de gewichtenregeling vervallen. De verwachte leerachterstand van een leerling wordt niet langer alleen bepaald door het opleidingsniveau van de ouders, maar wordt voor iedere leerling door het CBS berekend op basis van een combinatie van vijf omgevingsfactoren:

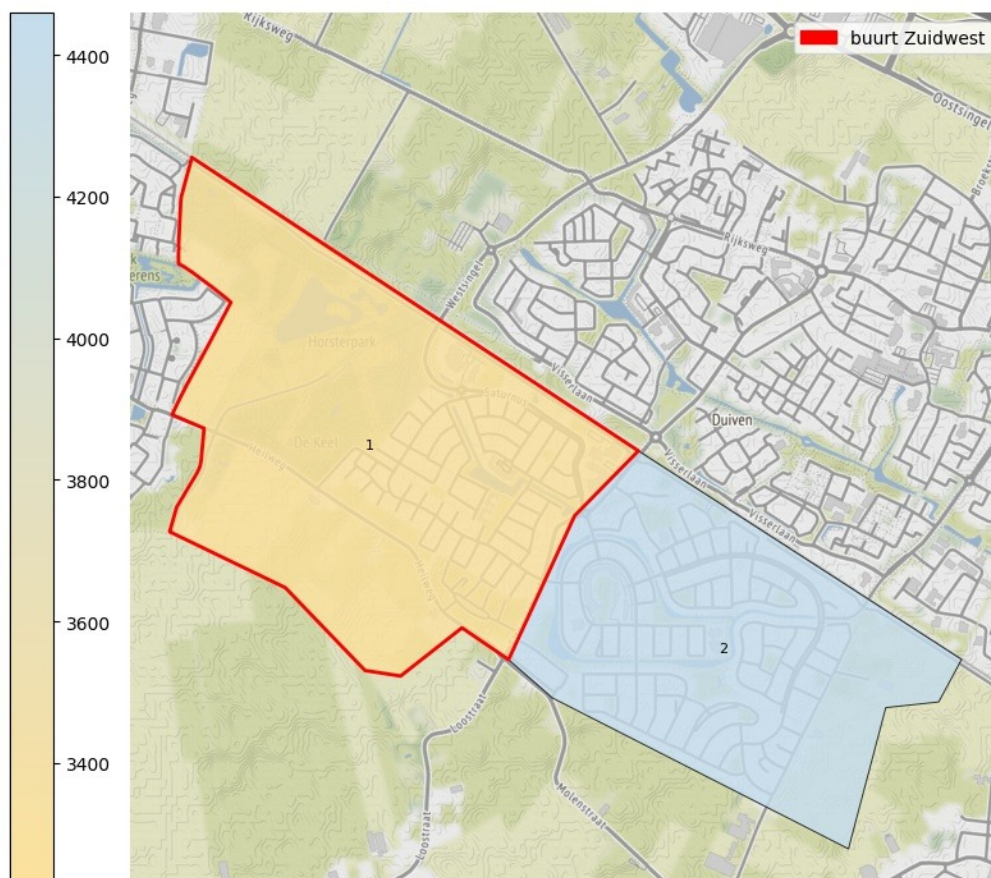
1. Het opleidingsniveau van vader en het opleidingsniveau van moeder.
2. Het herkomstland van moeder.
3. De verblijfsduur van de moeder in Nederland.
4. Het gemiddelde opleidingsniveau van alle moeders op school.
5. Of ouders in de schuldsanering zitten.

Er is een nieuwe indicator voor de verdeling van de onderwijsachterstandenmiddelen. Van een onderwijsachterstand is sprake als leerlingen door een ongunstige economische, sociale of culturele omgeving (met name de thuissituatie) op school slechter presteren (d.w.z. een lagere eindopbrengst halen in groep 8) dan dat zij bij een gunstiger situatie "zouden kunnen" (gezien hun potentieel, intelligentie).

Uit de OAB-scan van gemeente Duiven lijkt voor Toermalijn dat de te verwachten onderwijsachterstand zeer groot zou zijn. Dit beeld is echter niet realistisch, omdat Toermalijn een brinnummer met OBS Wereldwijzer deelt. OBS Wereldwijzer kent een populatie waar de onderwijsachterstand eerder te verwachten is. De OAB-gelden zullen derhalve grotendeels Wereldwijzer toekomen.

2.4 Kenmerken van de ouders

Onze school staat de in buurt Zuidwest (1) van wijk 04 Duiven Zuid, met 61% procent koopwoningen. De buurt telt 15% allochtonen (275 westers, 205 niet-westers). Op 1 januari 2019 woonden er 645 mensen tussen de 25 en 45 jaar. Dit is gunstig voor de mogelijke instroom van nieuwe leerlingen.



Kaart van de Wijk 04 Duiven Zuid met het aantal inwoners per buurt in 2019, AlleCijfers.nl

Het voedingsgebied komt met name uit de buurt Zuidwest en Zuidoost (6922), waar ook de school ligt. 18 kinderen komen van de andere kant van Duiven (6921).

	Postcode	Aantal leerlingen
Duiven	6921	18
Duiven (wijk Duiven Zuid)	6922	103
Loo	6924	3
Westervoort	6932	1
Giesbeek	6987	1

Het opleidingsniveau van de ouders is ons slechts bekend via intakegesprekken en betreft met name MBO- en HBO-populatie. Het grootste gedeelte van de ouders werkt beide en maakt gebruik van buitenschoolse opvang.

2.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Positief schoolklimaat	Ligging school (niet voldoende zichtbaar)
Visie rust en structuur duidelijk zichtbaar in omgeving en werkwijze	Doorgaande lijn in instructie
Kleinschalig & grote participatie ouders/kinderen	Kennis van de leerlijnen door alle teamleden
Plusklas voor meer-intelligente leerlingen	Zichtbaarheid directie/ ib'er
Samenwerking met muziekschool Kunstwerk!, Kinderoefentherapie en CJG	

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
Versterken gemeenschappelijk didactisch concept volgens EDI	Krimp in de omgeving (leerlingenaantal)
Kennis van de leerlijnen	Lerarentekort in de toekomst
Integreren Plusklas (meer-intelligentie) in de groepen	
Leerlingencommissies beter inbedden/borgen	
Samenwerking kinderopvang op IKC-niveau	
Kwaliteitscultuur versterken (zichtbaarheid leiding vs. draagvlak)	
PR-beleid (zichtbaarheid school)	

2.6 LN Landelijke ontwikkelingen

1. Veel aandacht voor passend onderwijs
2. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen
3. Ouders als partners van de school
4. Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden (brede ontwikkeling)
5. Inzet ICT in het lesprogramma
6. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan
7. Scholing en benutting van de professionele ruimte door de leraren
8. Ontwikkelingen met betrekking tot excellente scholen
9. Ontwikkelingen ten aanzien van de verantwoording van kengetallen (Venster PO, Scholen op de kaart)
10. Aandacht voor Wetenschap en technologie

3 Grote ontwikkeldoelen

3.1 Grote ontwikkeldoelen

Voor de komende vier jaar hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen (streefbeelden) vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen (streefbeelden) vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2019-2023.

Streefbeelden	
1.	Op onze school leren kinderen een groot beroep te doen op de zelfreflectie, waardoor zij beter kunnen inschatten waar hun talenten liggen en wat ze nog willen leren.
2.	Het leerkrachtgedrag vertoont goed klassenmanagement vanuit de theorie van Leren Zichtbaar Maken van John Hattie en Shirley Clarke.
3.	De leerkrachten geven in alle vakken les volgens het expliciete directe instructiemodel (EDI). De focus ligt nu met name op taal en begrijpend lezen
4.	Alle leraren zijn bekend met de leerlijnen van hun groep (en het schooljaar ervoor en erna)
5.	Het aanbod voor de meer-intelligente leerling wordt naast de Plusklas geïntegreerd in de groepen.
6.	Op onze school zijn alle leraren geschoold met betrekking tot de 21 eeuwse vaardigheden.
7.	Onze school kent een doorgaande lijn van peuter naar kleuter.
8.	Op onze school blijven we werken aan een kwaliteitscultuur, waarin leiding en team samen onderwijskwaliteit en draagvlak creëren.

4 Onderwijskundig beleid

4.1 De missie van de school



Missie-kern

Toermalijn is een openbare basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar, met daaraan verbonden een peutergroep voor kinderen vanaf 2 jaar (en kinderopvang vanaf 0 jaar)). Wij hanteren het leerstofjaarklassensysteem, met veel aandacht voor het individuele kind (passend onderwijs). Onze school staat open voor alle leerlingen (alle religies en overtuigingen) die aangemeld worden door hun ouders/verzorgers, tenzij het schoolondersteuningsprofiel verheldert dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden.

Wij onderscheiden ons door het **participatieonderwijs**. Dit betekent dat onze leerlingen naast de reguliere vakken zich kunnen ontwikkelen binnen verschillende commissies. Dit blijft een groeiend proces. Op deze manier stimuleren wij de leerlingen om mee te denken over ons onderwijs en onze activiteiten.

Binnen een uitdagende maar veilige omgeving, waar rust en structuur de rode draad vormen, willen we leerlingen voorbereiden op de maatschappij en de arbeidsomgeving. Binnen de maatschappij gelden immers ook regels en afspraken waar men zich aan dient te houden, maar wordt er tegelijkertijd een beroep gedaan op onder andere creativiteit, kritisch denkvermogen en oplossend vermogen (de zogenoemde 21e eeuwse vaardigheden). Dit willen wij bereiken door uit te gaan en gebruik te maken van ieders individuele kracht, zelfreflectie, talenten en mogelijkheden.

Het is ons doel om leerlingen cognitief en sociaal te ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs. Gelet op het eerste vinden we m.n. de vakken Taal en Rekenen van belang, en gezien het tweede besteden we veel aandacht aan het (mede) opvoeden van de leerlingen tot volwaardige en respectvolle burgers. Naast kennisoverdracht besteden we veel aandacht aan de culturele, creatieve en lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen.

Slogan en kernwaarden

Onze slogan is:

Op Toermalijn doen we het samen en hebben we oog voor elkaar!

We doen dit vanuit de kernwaarden:


- positief schoolklimaat
- rust & structuur
- zelfreflectie
- burgerschap (school-leerlingen-ouders)

Onze parels

Onze school levert basiskwaliteit (zie het Onderzoekskader 2017), maar onze school heeft ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parel:

*Er heerst een **veilig en positief klimaat** in school, waarin leraren, leerlingen en ouders de ruimte krijgen om mee te denken!*

*Vanuit de aanpak **Leren Zichtbaar Maken**, leren de leerlingen (en leraren) van Toermalijn voldoende **reflecteren op hun eigen ontwikkeling** !*

Parel	Standaard
 Positief schoolklimaat	SK1 - Veiligheid
Leerlingen van Toermalijn leren voldoende reflecteren op hun eigen ontwikkeling	

Onze kernwaarden:



Op Toermalijn doen we het samen

Er wordt veel gewerkt samengewerkt vanuit commissies (met leerlingen en ouders), waardoor burgerschap wordt geoefend.



Op Toermalijn hebben we oog voor elkaar

De kleinschaligheid van de school biedt de mogelijkheid om elkaar te zien en van elkaar te leren



Toermalijn kent een veilig en positief schoolklimaat

Dit geldt voor zowel leerlingen als teamleden!



Op Toermalijn heerst rust en structuur

In ons gebouw, maar ook binnen de lessen is rust en structuur duidelijk terug te zien!

4.2 De visies van de school

Visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- lesgeven door de leerlingen te betrekken bij het onderwijs (Leren Zichtbaar Maken)
- kinderen leren te reflecteren op hun eigen ontwikkeling
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een expliciete instructie (EDI) verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken

Visie op leren

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. De leraren geven instructie en kinderen denken mee over de succescriteria die gesteld worden aan een product. Leraren en leerlingen leren feedback te geven op de gestelde succescriteria.

Kinderen die korte instructie nodig hebben, kunnen zelfstandig aan het werk. Dit wordt (samen met de leraar) bepaald aan de hand van de voortoets. Voor de kinderen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van de verlengde instructie aan de instructietafel. Voor kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte heeft de school een zorgstructuur opgezet.

Visie 21st century skills

Wij willen leerlingen een samenhangend geheel van vaardigheden meegeven waardoor ze optimaal kunnen functioneren in de 21st eeuw.

Op onze school willen we daarom gericht aandacht besteden aan de 21st century skills mede met betrekking op het Participatieonderwijs (werken in commissies):

- Samenwerking en communicatie
- Creatief, probleemoplossend en kritisch denken
- Planmatig werken
- ICT gebruik

De gerichtheid van onze school op de 21st century skills heeft grote gevolgen voor de deskundigheid van de leraren, voor ons aanbod, voor onze middelen (digitale leermiddelen) en onze organisatie (inclusief didactiek en klassenmanagement). Het laatste aspect vraagt ook om een doordenking van de rol van de leraar, de rol van de leerling en de rol van de ouders/verzorgers.

Visie op identiteit

Onze school is een openbare basisschool. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Omdat we het belangrijk vinden dat onze kinderen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen, besteden we tevens aandacht aan geestelijke stromingen en aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing of -overtuiging. Dit wordt onder andere aangeboden tijdens de KiVa-lessen.

4.3 Levensbeschouwelijke identiteit

Onze school is een openbare basisschool. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Omdat we het belangrijk vinden dat onze kinderen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen, besteden we tevens aandacht aan geestelijke stromingen en aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing of -overtuiging. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving ontwikkeling sociale vaardigheden) en actief burgerschap en sociale cohesie. Dit alles wordt ondersteund via de wekelijkse les van KiVa. Ook in andere vakken komt levensbeschouwing integraal aan bod.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We besteden gericht aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling (waarbij het accent ligt op omgaan met jezelf, de ander en de omgeving).
2.	We besteden gericht aandacht aan actief burgerschap en sociale cohesie
3.	We besteden aandacht aan levensbeschouwing bij andere vakken (integraal)

4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Ouders en kinderen willen graag een veilige school, waar kinderen zichzelf kunnen zijn, zonder gepest of uitgelachen te worden. De methode KiVa wordt wekelijks aangeboden en geeft handvatten voor sociale situaties en leert kinderen respectvol met zichzelf, elkaar en de school om te gaan. Van ouders en leerkrachten wordt verwacht dat zij, als zich problemen voordoen, oplossingen zoeken waar iedereen wat aan heeft en dat zij niet handelen uit irritatie, angst of onverschilligheid. Aanvullend wordt gebruik gemaakt van sociogrammen en de monitor Sociale Veiligheid. Ouders kunnen hierbij betrokken worden. Adviezen voor de aanpak van gedragsproblemen worden aangereikt.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school beschikt over een gedragspecialist
2.	Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen
3.	Onze school beschikt over een methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling
4.	Onze school neemt structureel sociogrammen af en neemt jaarlijks de Monitor Sociale Veiligheid af
5.	De school beschikt over een protocol Sociale Veiligheid
6.	De school beschikt over een pestprotocol
7.	De school creëert een klimaat waarin de kinderen zich veilig, gehoord en gezien voelen

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2)	3

Aandachtspunt	Prioriteit
De school heeft de kenmerken van de leerlingenpopulatie in beeld gebracht	hoog
De school heeft op basis van de kenmerken reële verwachtingen vastgesteld over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken	hoog
De school onderhoudt een op en interactieve communicatie met de ouders en leerlingen via innovatieve communicatiekanalen	hoog

4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie

Onze visie luidt: leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Allereerst is kennis van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Wij vinden het belangrijk, dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen leerlingen brede kennis over en verantwoordelijkheidsbesef meegeven voor de samenleving.

Wij willen dit realiseren door **Participatieonderwijs** in te zetten. Onze leerlingen kunnen zich o.a. verkiesbaar stellen voor de **LeerlingenRaad** en/of aansluiten bij een **commissie c.q. werkgroep**. De aspecten van de **21e eeuwse vaardigheden** zijn hieraan gekoppeld.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving.
2.	Wij voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden
3.	We voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking en koppelen dit aan de 21e eeuwse vaardigheden
4.	We voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies).

Aandachtspunt	Prioriteit
Commissies uitbreiden en sterker inbedden/borgen	gemiddeld
Participatieonderwijs op een creatieve en innovatieve wijze neerzetten	hoog

4.6 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. Onze school biedt een onderwijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften.

Door verschuiving in de populatie-instroom is het wenselijk om met het team opnieuw een populatieonderzoek te houden, om na te gaan of het leerstofaanbod nog steeds voldoende aansluit bij de kenmerken van onze leerlingen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ons aanbod is dekkend voor de kerndoelen
2.	Ons aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen
3.	Ons aanbod richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling
4.	Ons aanbod richt zich op actief burgerschap
5.	Ons aanbod bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	3

Aandachtspunt	Prioriteit
Het aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen	laag
Het aanbod wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften die kenmerkend zijn voor de leerlingenpopulatie	laag
De doelen voor het onderwijs zijn opgenomen in het schoolplan	hoog
De opbouw van het aanbod is opgenomen in het schoolplan	hoog

4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt (zie schema) de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. Gelet op de kerndoelen, gaan we ervan uit, dat de methodes die we gebruiken dekkend zijn voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal, maar vullen wel aan waar we dat nodig vinden. Daardoor borgen we dat we de

kerndoelen ook daadwerkelijk behalen. Hetzelfde geldt voor de referentieniveaus. Ons uitgangspunt is, dat we de referentieniveaus realiseren door het gebruik van onderstaande methodes en gevalideerde toetsen (Cito).

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	Schatkist groep 1/2	Signaleringslijsten/ observatielijsten Schatkist	
	Taal Actief	Methodegebonden toetsen (gr 3 t/m 8) & Cito-toetsen	X
	Staal	Methodegebonden toetsen (gr 3 t/m 8) & Cito-toetsen	
Technisch lezen	Veilig leren lezen	Signaleringen & Cito-DMT	
Begrijpend lezen	Leeslink	Methodegebonden & Cito-toetsen Begrijpend lezen	
Spelling	Taal Actief (gr. 6-8)	Methodegebonden toetsen (gr 3 t/m 8) & Cito-toetsen	
	Staal (gr. 3-5)	Methodegebonden toetsen (gr 3 t/m 8) & Cito-toetsen	
Schrijven	Pennenstreken/ handschrift (gr. 7)		
Engels	Take it easy groep 1 t/m 8	Methodegebonden toetsen	
Rekenen	Schatkist groep 1/2	Signaleringslijsten/ observatielijsten Schatkist	
	Wereld in Getallen 4	Methodegebonden toetsen (gr 3 t/m 8) & Cito-toetsen	
Geschiedenis	Blink!	Methodegebonden toetsen	
Aardrijkskunde	Blink!	Methodegebonden toetsen	
Natuuronderwijs	Blink!	Methodegebonden toetsen	
Verkeer	Wijzer door het verkeer	Methodegebonden toetsen	
Tekenen/ handvaardigheid	Uit de kunst		
Muziek	123Zing		
Bewegingsonderwijs	Bewegingsonderwijs SLO		
Sociaal-emotionele ontwikkeling	KiVa		

4.8 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt veel aandacht. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Bij veel andere vakken heb je taal ook nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken. Taallessen en begrijpend lezen worden gegeven middels expliciete directe instructie (EDI).

Taalachterstanden signaleren we en pakken wij vanaf het begin aan. Daartoe hebben we contact met voorschoolse voorzieningen. Daarnaast is er een goede samenwerking met de logopedie. Op basis van informatie kunnen de leraren direct aan de slag met kinderen met een achterstand in ons basisaanbod. Daar waar nodig (als de LOVS-gegevens daar aanleiding voor geven) begeleiden we leerlingen door meer instructie te geven en meer te laten

oefenen (automatiseren). Leerlingen die de basisdoelen halen, bieden wij verrijkende en verdiepende opdrachten.

Om dyslexie tijdig vast te stellen dan wel uit te sluiten, hanteert Toermalijn een Stappenplan. Bij vermoeden van dyslexie starten we gelijk met het schrijven en aanvullen van het speciaal daarvoor bedoelde leerlingdossier.

We maken sinds dit schooljaar gebruik van de methode 'Zo leer je kinderen lezen en spellen' van José Schraven. Deze wordt gefaseerd geïntegreerd in de groepen. Daarnaast worden leerlingen vanaf de onderbouw begeleid met het programma BOUW!

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren beschikken over goede (actuele) methodes voor taal, begrijpend lezen en technisch lezen
2.	In groep 1 en 2 wordt er les gegeven m.b.v. de methode Schatkist
3.	In de groepen 1 en 2 wordt gericht aandacht besteed aan klanken en letters
4.	Vanaf groep 2 bieden we BOUW aan
5.	Sinds dit schooljaar werken we met 'Zo leer je kinderen lezen en spellen'
6.	De school hanteert het Protocol Dyslexiebeleid van het Samenwerkingsverband
7.	De leraren werken bij taal en begrijpend lezen met groepsplannen
8.	De school beschikt over een eigen schoolbibliotheek
9.	De school biedt RT op het begeleid lezen

Beoordeling

Het team bespreekt 2x per jaar de opbrengsten van het taalonderwijs.

Aandachtspunt	Prioriteit
Opleiden van een taalcoördinator	gemiddeld
Methode Staal (José Schraven) gefaseerd implementeren in de groepen	gemiddeld
Taallessen en begrijpend lezen worden gegeven middels expliciete directe instructie (EDI).	hoog
Taalbeleidsplan reviseren	gemiddeld

Bijlagen

1. Zorgniveaus stappenplan Toermalijn
2. Leerlingdossier bij vermoeden dyslexie

4.9 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak.

Op Toermalijn willen we de leerlingen voorbereiden op maatschappij en de arbeidsomgeving. Rekenen is een belangrijk onderdeel van het maatschappelijk kunnen functioneren. Elke dag komen wij in aanraking met rekenen.

Het rooster borgt dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). De school neemt twee maal per jaar een automatiseringstoets (TTA) af.

De rekenlessen worden uitgevoerd middels het expliciete directe instructiemodel (EDI).

Naast rekenen vanuit de methode Wereld in Getallen, kunnen de kinderen meer rekenactiviteiten kiezen. Ze kunnen onder andere werken aan automatiseringsoefeningen met de methode Rekensprint. Daarnaast krijgen kinderen de gelegenheid constructie en ruimtelijk inzicht te oefenen middels lespakketten.

Groep (7)/8 doet ieder jaar mee met de W4kangoeroe wedstrijd (landelijke reken- en wiskundewedstrijd) en sinds 2018 doet Toermalijn mee aan de nationale rekendag.

We gebruiken Cito-LOVS toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen en we werken met onderwijsplannen. Onze school beschikt over een rekencoördinator. Deze neemt het team mee in de nieuwste ontwikkelingen en jaarlijks worden de resultaten besproken. Wenselijk is om de rekencoördinator vaker klassenbezoeken te laten uitvoeren om vervolgens in teamverband het didactisch handelen te kunnen evalueren.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school heeft voldoende tijd geroosterd voor rekenen en wiskunde
2.	Wij beschikken over een moderne, eigentijdse methode (groep 3 t/m 8)
3.	We gebruiken de methodegebonden toetsen systematisch
4.	De rekenlessen worden uitgevoerd middels het expliciete directe instructiemodel (EDI)
5.	De leraren beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne rekendidactiek (ze zijn op de hoogte van de nieuwste inzichten)
6.	De leraren werken bij rekenen en wiskunde met groepsplannen
7.	De school beschikt over een rekencoördinator
8.	De school beschikt over een rekenbeleidsplan
9.	De school neemt twee maal per jaar de automatiseringstoets (TTA) af
10.	De school is in het bezit van voldoende oefen- en remediërende methodes en materialen
11.	In groep 1 en 2 wordt er les gegeven m.b.v. de methode Schatkist

Beoordeling

Het team bespreekt 2x per jaar de opbrengsten van het rekenonderwijs.

Aandachtspunt	Prioriteit
De rekencoördinator een prominente rol geven binnen het rekenonderwijs (klassenbezoeken en didactisch handelen evalueren)	gemiddeld
Rekenbeleidsplan reviseren	gemiddeld

Bijlagen

1. Rekenbeleidsplan

4.10 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en verkeer. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke leefomgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed. Onze school neemt met de groepen 7 en 8 deel aan de lessen van het technieklokaal. En in groep 7 wordt het praktisch en schriftelijke verkeersexamen afgenomen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een moderne methode voor aardrijkskunde, geschiedenis en natuur
2.	We besteden gericht aandacht aan verkeersonderwijs
3.	Het rooster verheldert hoeveel tijd per groep besteed wordt aan de verschillende onderdelen van wereldoriëntatie
4.	We besteden aandacht aan gezond gedrag (via Ik eet het beter)

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team.

4.11 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren. Tenslotte bieden we kunstzinnige vorming aan, omdat onze leerlingen zich op die manier kunnen uiten (gevoelens en ervaringen).

Tekenen en handvaardigheid

Elke week staan er teken- of handvaardigheidopdrachten gepland, onder andere volgens de methode Uit de Kunst. Leerlingen worden vanuit het Leren Zichtbaar Maken in staat gesteld om kritisch te kijken naar hun eigen werk. Vanuit feedback kunnen leerlingen werken aan een 2e of misschien wel een 3e versie.

Muziek in de klas

Elke groep krijgt muziekles volgens de methode 123Zing.

Daarnaast hebben we een vakleerkracht muziek die de muzieklessen in alle groepen verzorgt. In groep 4 zijn er incidenteel muzieklessen van de harmonie en in groep 5 maken leerlingen kennis met het bespelen van muziekinstrumenten (begeleid door de muziekschool). Kinderen van groep 7 en 8 krijgen ritmeworkshops aangeboden. Deze instrumentlessen worden gegeven door vakdocenten van de muziekschool. Kinderen werken gezamenlijk toe naar een jaarlijkse eindpresentatie.

Daarnaast verzorgt de muziekvereniging instrumentlessen en volgt aan het einde een voorstelling samen met het orkest.

Theater en dans

Leerlingen bezoeken elk jaar theater- en dansvoorstellingen, aangeboden door Het Element. Daarnaast kan er incidenteel danslessen plaatsvinden, verzorgd door studenten van de Artez Dansacademie.

Leerlingen van groep 1 t/m 7 geven één maal per jaar een voorstelling voor de leerlingen en ouders.

Aan het eind van groep 8 wordt een schoolmusical ingestudeerd.

Kunst

Elk jaar is er de week van de Kunst. In deze week staat een bekende kunstenaar centraal en wordt er in alle groepen gewerkt aan de toegepaste technieken en volgt er aan het einde een expositie voor alle leerlingen en ouders.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een cultuurcoördinator
2.	Wij geven muzieklessen (inclusief het leren gebruiken van instrumenten)
3.	De school heeft een samenwerking met Het Element (culturaanbod in het onderwijs)
4.	De school beschikt over een vakspecialist muziekonderwijs (CMK)
5.	Wij beschikken over een methode voor het vak muziek,
6.	Wij beschikken over een methode voor het vak handvaardigheid/tekenen

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team

4.12 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding. Ontwikkelen is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen.

Wij beschikken over een vakdocent gymnastiek die vanaf groep 3 gymlessen verzorgt. Naast het oefenen van motorische vaardigheden vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je samen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een speelleerlokaal voor de jongste leerlingen
2.	We beschikken over een goed gefaciliteerde accommodatie voor de midden- en bovenbouw
3.	Alle leraren zijn bevoegd om bewegingsonderwijs te verzorgen
4.	We beschikken over een vakdocent Lichamelijke opvoeding
5.	We gebruiken de basislessen uit het Basisdocument Lichamelijke opvoeding vanuit het Basisdocument Bewegingsonderwijs voor het basisonderwijs

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team.

4.13 Wetenschap en Technologie

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen.

LiemersNovum heeft hierin een eigen aanbod hierin voor de bovenbouw, namelijk Techno Plaza. Daarnaast houdt Toermalijn elk jaar het Grote Schoolproject, waarin tevens wetenschappelijke thema's aan bod kunnen komen. Leerlingen presenteren aan het einde hun bevindingen al dan niet met behulp van proefjes.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Leerlingen uit groep 7 en 8 maken gebruik van Techno Plaza
2.	Tijdens de Plusklas komt wetenschap en techniek aan bod
3.	Het centrum voor Natuur- en Milieu Educatie (NME) biedt techniekkisten aan
4.	Tijdens het Groot Schoolproject kunnen wetenschappelijke thema's aan bod komen.

Aandachtspunt	Prioriteit
Het benoemen van een techniekcoördinator	laag

4.14 Engelse taal

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media.

We geven vanaf groep 1 t/m 8 Engelse les. Dit gaat middels een digitale methode met een native speaker.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	In alle groepen krijgen de kinderen les in Engels taal

4.15 Les- en leertijd

Op onze school hanteren we de volgende lestijden:

Groepen	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Groep 1-4	8.30-14.45	8.30-14.45	8.30-12.15	8.30-14.45	8.30-12.00
Groep 5 t/m 8	8.30-14.45	8.30-14.45	8.30-12.15	8.30-14.45	8.30-14.45

De groepen 1 en 2 hebben daarnaast nog 10 vrijdagen vrij en de groepen 3 en 4 hebben 5 vrije vrijdagen.

De school kent een continuo-rooster met op de lange dagen een pauze van 30 minuten. Op dit moment onderzoekt de directeur samen met de MR naar mogelijkheden tot een 5-gelijke dagen model van een vast aantal lessen van 940.

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. We werken vanuit een lesrooster, een weekoverzicht en een dagplanning. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren bereiden zich schriftelijk voor: programma en tijd(en)
2.	De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd)
3.	Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland
4.	De leraren beschikken over een expliciet week- en dagrooster
5.	De leerkracht voert een inzichtelijke en overdraagbare groepsadministratie

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team.

4.16 Pedagogisch handelen

Toermalijn is een openbare school waar iedereen welkom is. Onze school is een ontmoetingsplaats waar het kind onderwijs en opvoeding krijgt. Wij scheppen een leef- en leerklimaat waarin respect voor anderen en andersdenkenden voorop staat: iedereen is gelijkwaardig aan elkaar. Wij leren het kind keuzes te maken en om te gaan met anderen. Het is daarbij van groot belang dat het kind zijn eigen identiteit opbouwt en behoudt. Onze leraren hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak om hun leerlingen op te voeden tot goede burgers. In onze lessen besteden we dan ook gericht aandacht aan de sociale en maatschappelijke competenties van de leerlingen. Onze leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor een ordelijke klas
2.	De leraren zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving
3.	De leraren gaan positief en belangstellend met de leerlingen om (kennen de leerlingen)
4.	De leraren zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen
5.	De leraren bieden de leerlingen structuur
6.	De leraren zorgen voor veiligheid
7.	De leraren hanteren de afgesproken regels en afspraken
8.	De leraren vertonen voorbeeldgedrag in de afgesproken regels en afspraken
9.	De leraren laten de leerlingen zelfstandig (samen) werken

Beoordeling

Er vinden regelmatig Flitsbezoeken plaats (volgens het standaard Reflectief Dialoog)plaats. Daarnaast vinden er t.b.v. functioneringsgesprekken of naar aanleiding van POP-gesprekken klassenbezoeken plaats.

Om het jaar vinden er tevredenheidsonderzoeken plaats onder de leerlingen en ouders.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	4

4.17 Didactisch handelen

Op onze school hebben de leerkrachten de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. Dit is terug te zien op het zogenoemde ontwikkellogboek. Op basis daarvan zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel als de individuele leerling. Met behulp van voortoetsen wordt zichtbaar wie welke instructie nodig heeft. Daarnaast variëren ze de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. De instructie wordt waar mogelijk gegeven aan de hand van het EDI-model. Van belang is dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. De verwerking kenmerkt zich door actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar (in evenwicht met uitdaging).

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor goed opgebouwde lessen
2.	De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus
3.	De leraren geven directe instructie
4.	De leraren zorgen dat er meerdere oplossingsstrategieën aan bod komen
5.	De leerlingen werken zelfstandig samen
6.	De leraren geven ondersteuning en hulp (vaste ronde)
7.	De leraren laten leerlingen hun werk zo veel mogelijk zelf corrigeren
8.	De leraren zorgen voor stofdifferentiatie
9.	De leraren zorgen voor taakgerichtheid
10.	De leraren geven feedback aan de leerlingen

Beoordeling

Er vinden regelmatig Flitsbezoeken plaats (volgens het standaard Reflectief Dialoog)plaats. Daarnaast vinden er t.b.v. functioneringsgesprekken of naar aanleiding van POP-gesprekken klassenbezoeken plaats. Tevens voert de ib'er klassenbezoeken uit, mede met het zicht op de ondersteuning in de klas.

Een keer per jaar wordt middels interviews met leerlingen een onderzoek uitgezet naar het handelen van de leraren. De resultaten worden gedeeld en geëvalueerd. Van daaruit worden weer nieuwe doelen gesteld.

Om het jaar vinden er tevredenheidsonderzoeken plaats onder de leerlingen en ouders.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	2,92

Aandachtspunt	Prioriteit
De leraren creëren een leerklimaat waardoor de leerlingen actief en betrokken zijn	gemiddeld
De leraar zorgt voor een heldere uitleg van de leerstof	hoog
De leraren stemmen de instructies af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen	hoog
De leraren geven in alle vakken instructie conform het model Expliciete Directe Instructie	hoog

4.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf

(samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Vanuit het Leren Zichtbaar Maken maken leerlingen zelf keuzes in welke instructie zij volgen. Autonomie en eigen verantwoordelijkheid betekenen niet, dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat “op maat”: leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Vanuit Leren Zichtbaar Maken maken leerlingen eigen keuzes in het instructieaanbod
2.	De leerlingen werken tijdens de inloop met een keuzekaart
3.	De leerlingen bepalen gedeeltelijk wat zij wanneer doen (en hoe, en met wie)
4.	De leraren laten de leerlingen -waar mogelijk- samenwerken en elkaar ondersteunen
5.	De leraren leren de leerlingen doelmatig te plannen

Aandachtspunt	Prioriteit
De leraren betrekken de leerlingen actief bij de lessen, volgens het aanbod/ theorie van Leren Zichtbaar Maken	gemiddeld

4.19 Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren. Vanuit het Leren Zichtbaar Maken hanteren leraren praktische tools om het klassenmanagement te organiseren.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal
2.	De leraren hanteren heldere regels en routines
3.	De leraren voorkomen probleemgedrag
4.	De leraren zorgen ervoor, dat de lesactiviteiten goed georganiseerd zijn

Beoordeling

Er vinden regelmatig Flitsbezoeken plaats (volgens het standaard Reflectief Dialoog)plaats. Daarnaast vinden er t.b.v. functioneringsgesprekken of naar aanleiding van POP-gesprekken klassenbezoeken plaats. Tevens voert de ib'er klassenbezoeken uit, mede met het zicht op de ondersteuning in de klas.

Een keer per jaar wordt middels interviews met leerlingen een onderzoek uitgezet naar het handelen van de leraren. De resultaten worden gedeeld en geëvalueerd. Van daaruit worden weer nieuwe doelen gesteld.

Om het jaar vinden er tevredenheidsonderzoeken plaats onder de leerlingen en ouders.

4.20 Zorg en begeleiding

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien.

Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LVS ParnasSys (cognitieve ontwikkeling), sociogrammen en Monitor Sociale Veiligheid.

Omdat we opbrengstgericht werken, vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning.

In ons zorgplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven. Naast het zorgplan beschikt onze school over beleidsplan Meer-intelligente kinderen.

We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen

(2x per jaar, na de midden- en eindtoetsen). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes (basis-meer-weer) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De afspraken naar aanleiding van het overleg worden vastgelegd en gemonitord.

Voor de leraren is het soms lastig te achterhalen wat de oorzaak is van de stagnatie in de ontwikkeling. Dit vraagt binnen zicht op ontwikkeling een gedegen analyse, waarbij de 'Waarom-vraag' continu gesteld moet worden.

De school beoogt een goede communicatie met ouders. Bij zorgen over een leerling stimuleren wij van beide kanten de vrijheid om dit te delen met elkaar. Indien nodig volgt er in overleg met de leraar en de intern begeleider een zorggesprek. Deze wordt vastgelegd op papier, dat later als praatpapier kan fungeren bij de evaluatiegesprekken. Evaluatiegesprekken vinden ongeveer na elke 6 weken plaats.

Er is tevens een goede samenwerking met de ambulante begeleiders van het Samenwerkingsverband en andere externe zorginstaties.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De intern begeleider coördineert de zorg en begeleiding
2.	De leraren kennen de leerlingen
3.	De leraren zetten betrouwbare en valide toetsen in om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen
4.	De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben
5.	Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind
6.	Externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen
7.	Interne partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen
8.	De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen
9.	Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen
10.	De school voert de zorg planmatig uit
11.	De school gaat zorgvuldig de effecten van de zorg na

Beoordeling

De intern begeleider houdt klassenbezoeken en groepsbesprekingen met alle leraren.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2)	2,9

Aandachtspunt	Prioriteit
De toetsen m.b.t. rekenen en taal geven een indicatie van de bereikte referentieniveaus	laag
De school zoekt naar mogelijke verklaringen van stagnatie van de ontwikkeling van (een groep) leerlingen	gemiddeld
Zorgplan reviseren	gemiddeld

Bijlagen

1. Zorgplan Toermalijn

4.21 Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht met groepsplannen. Alle leraren beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen.

Op basis van deze indeling wordt het groepsplan gemaakt voor de vakken rekenen, spelling, technisch en begrijpend lezen. Daarin wordt onderscheid gemaakt tussen kinderen die minimale instructie, basis instructie en verlengde instructie nodig hebben. Door goed te kijken naar de instructiebehoeften van de leerlingen, kan de leerkracht ervoor zorgen dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen.

Vanuit de groepsbespreking of leerlingbespreking streven we een goede afstemming voor de groep en de individuele leerling na. Instrumenten die we inzetten zijn Parnassys, LOVS-toetsen, gesprekken met ouders, (kind)gesprekken en externen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus
2.	De leraren zorgen voor differentiatie bij de verwerking
3.	De leraren zorgen voor een ononderbroken ontwikkeling
4.	De leraren stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) groepjes leerlingen (minimaal-basis-meer)
5.	De leraren stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) individuele leerlingen

Beoordeling

Er wordt gebruik gemaakt van flietsbezoeken en observaties door de directeur en intern begeleider. De leraar voert kindgesprekken om van de kinderen direct terug te horen of de afstemming passend is.

4.22 Extra ondersteuning

Het streven is om alle leerlingen mee te laten doen met de (minimum) stof van de groep. Voor een aantal leerlingen zijn er aanpassingen nodig aan instructie, verwerkingstijd, hoeveelheid van de stof en/of materialen. Bij een aantal leerlingen is er extra onderzoek of observatie nodig en kan ambulante begeleiding of een arrangement aangevraagd worden. Bij een relatief kleine groep leerlingen blijken de aanpassingen niet voldoende te zijn en wordt er (na onderzoek en overleg met intern begeleider en/of externe deskundigen) besloten om een eigen leerlijn te volgen. Voor de betreffende leerling wordt een ontwikkelingsperspectief (OPP) geschreven. Hierin is het doel voor specifieke vakken beschreven. Dit plan wordt opgesteld en twee keer per jaar geëvalueerd en bijgesteld in samenspraak met ouders en leerling.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school stelt een OPP op voor leerlingen die een eigen leerlijn hebben
2.	Het OPP wordt geschreven volgens een vast format
3.	Het OPP wordt 2 x per jaar geëvalueerd en (indien nodig) bijgesteld

Beoordeling

Er wordt gebruik gemaakt van flietsbezoeken en observaties door de directeur en intern begeleider.

4.23 Talentontwikkeling

Het is noodzakelijk dat we oog hebben voor de individuele talenten van de leerlingen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden.

Op Toermalijn onderscheiden wij ons door het participatieonderwijs. Dit betekent dat onze leerlingen naast de reguliere vakken zich kunnen ontwikkelen binnen verschillende commissies.

Vanuit Leren Zichtbaar Maken leren kinderen op Toermalijn reflecteren op hun ontwikkeling. Leerlingen worden hierdoor uitgedaagd om na te gaan wat ze kunnen of wat ze nog willen leren. Binnen het werken in commissies zullen de kinderen een beroep moeten doen de 21e eeuwse vaardigheden.

Daarnaast beschikt Toermalijn over een Plusklas voor de meer-intelligente leerlingen. Deze wordt begeleid door een speciaal opgeleide leerkracht. In de toekomst beoogt de school meer 'plus-onderwijs' binnen de groepen aan te bieden.

Het streven is om leerlingen meer te onderwijzen in ICT-gebruik. Leerlingen van de bovenbouw geven kleine instructies in computergebruik aan de onderbouw. Daarnaast beschikt de school over B-Bots om het programmeren te oefenen vanaf groep 1.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren signaleren zo veel mogelijk talenten bij hun leerlingen
2.	De leraren stemmen hun aanbod en organisatie af op specifieke talenten van kinderen
3.	De leraren zetten ICT in relatie met het ontwikkelen van talenten

Aandachtspunt	Prioriteit
ICT-onderwijs meer implementeren in het onderwijs	gemiddeld
Plusklas integreren in de groepen	gemiddeld
Beleidsplan meer-intelligente leerlingen herzien en reviseren	gemiddeld

Bijlagen

1. Beleid Meer-intelligente leerlingen

4.24 Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. Toermalijn wil aansluiten en afstemmen op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk leerlingen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen, mits dit veilig en verantwoord is voor de andere leerlingen en leraren én tegemoet gekomen kan worden aan wat de leerling nodig heeft. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons Schoolondersteuningsprofiel hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen bieden.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een ondersteuningsprofiel (SOP)
2.	Onze school biedt basisondersteuning
3.	De school participeert in netwerken om extra ondersteuning te kunnen garanderen

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - (Extra) ondersteuning (OP4)	3,11

Aandachtspunt	Prioriteit
Het SOP herzien en reviseren	laag

4.25 Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we opbrengstgericht. Daarbij richten we ons op de gemiddelde vaardigheidsscore van de Cito-toetsen. Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door ons leerlingvolgsysteem ParnasSys. Bij de bespreking van de leerlingen wordt de uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde score en niveauwaarde) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde score en niveauwaarde). Als de gewenste score structureel onder de gewenste score is, worden er door de IB-er en de leraar interventies afgesproken. Deze interventies kunnen zijn:

- Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied (roosteren)
- Instructie wijzigen en verbeteren: consequent directe instructie toepassen
- Meer automatiseren

- Methode-aanbod opplussen
- Differentiatie aanpassen

De intern begeleider voert vervolgens klassenconsultaties uit om te observeren, of het de leraar lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben. Om de resultaten te meten en te borgen gebruiken we CITO LOVS-tussentoetsen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De analyse van de toetsresultaten is normgerelateerd
2.	De analyse van de toetsresultaten richt zich met name op de aanpassing van het lesgedrag van de leraren
3.	De school verantwoordt zich over de toetsresultaten
4.	De school publiceert toetsuitslagen van de eindtoets basisonderwijs via schoolgids en infobulletin

Beoordeling

De flitsbezoeken en observaties, met of zonder camera, die door de directeur en intern begeleider uitgevoerd worden, bepalen of de interventies effect hebben of er nog verdere aanpassingen nodig zijn.

4.26 Resultaten

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Begrijpend lezen, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school gebruiken we een leerlingvolgsysteem (LOVS) om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren (ParnasSys). We monitoren of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen tijdens de groepsbesprekingen. Dan bespreken we of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen, en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken)
2.	De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken)
3.	De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden (op grond van hun kenmerken)
4.	De leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden
5.	De leerlingen ontwikkelen zich ononderbroken
6.	De leerlingen doorlopen de basisschool in acht jaar
7.	De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs
8.	De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Resultaten (OR1)	3

4.27 Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem (LOVS). De resultaten worden ingevoerd in ParnasSys.

De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde toetskalender en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden op de rapportenavonden geïnformeerd over de toetsresultaten. Ouders krijgen in dat jaar een definitief VO-advies voor hun kind.

In groep 7 wordt de Aansluitingstoets van AMN gebruikt, waaruit een voorlopig VO-advies zal voortvloeien. De Eindtoets basisonderwijs is ook van AMN. De uitslag hiervan ondersteunt het definitieve VO-advies.

Er wordt opnieuw gezocht naar een juiste afname voor groep 7, zodat er:

- een doorgaande lijn zichtbaar is;
- een gedegen voorlopig VO-advies gegeven kan worden;
- én tevens duidelijk wordt wat leerlingen nodig hebben in groep 8.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een leerlingvolgsysteem (ParnasSys)
2.	Onze school beschikt over een toetskalender
3.	Onze school neemt de toetsen af conform de voorschriften
4.	Onze school informeert de ouders over de toetsresultaten
5.	Onze school neemt de AMN Aansluiting af in leerjaar 7
6.	Onze school neemt de Eindtoets af in leerjaar 8 (AMN)
7.	Onze school geeft ouders een VO-advies naar aanleiding van de Eindtoets-resultaten en bevindingen gedurende de gehele schoolloopbaan

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)	3,75

Aandachtspunt	Prioriteit
Aansluiting AMN groep 7 herzien	hoog
E7 toets i.p.v. AMN aansluiting vraagt sterk analytische vaardigheden van de leraar	gemiddeld

Bijlagen

1. Toetskalender
2. Toetswijzer LiemersNovum

4.28 Vervolgsucces

Onze school streeft ernaar te controleren of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. We vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerlingen aan het begin van VO-klas 3. We vragen daarvoor de gegevens van de vervolgscholen. Deze gegevens komen niet elk jaar van de VO-scholen binnen.

De overdracht naar en de eerste ervaringen met de kinderen van onze school naar het VO worden door middel van een gesprek gemonitord. Waar nodig gaat de groep 8 leerkracht in samenspraak met de ib'er vooraf of achteraf in gesprek met het VO over kinderen of leerstofinhoud.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen] (OR3)	2

Aandachtspunt	Prioriteit
VO-scholen blijven stimuleren de vervolgsuccesresultaten VO-3 te sturen	laag

5 Personeelsbeleid

5.1 LN Integraal personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school, en aan de vastgestelde competenties.

We gaan uit van de volgende competenties:

A) VAKINHOUDELIJK

- kennis
- kunde

B) PEDAGOGISCH

- kennis
- kunde

C) COMMUNICATIE

- Intern (directie/ team)
- Extern (o.a. ouders)

D) CREATIEF DENKEN EN HANDELEN

E) DIGITALE GELETTERDHEID

- computational thinking
- ict-basisvaardigheden
- informatievaardigheden
- mediawijsheid

F) KRITISCH DENKEN

G) PROBLEEMOPLOSSEND DENKEN

H) SAMENWERKEN

I) SOCIALE EN CULTURELE VAARDIGHEDEN

J) ZELFREGULERING

De vastgestelde criteria bij de competenties zijn verdeeld naar start- basis- en vakbekwaam (conform de cao Primair Onderwijs) en daarna vormgegeven in een kijkwijzer. Deze kijkwijzer is verwerkt in het instrument Bekwaamheidsdossier Cupella, waardoor we zicht hebben op de ontwikkeling van de individuele leraar en het team als geheel. Deze kijkwijzer gebruiken we bij de groepsbezoeken. De inhoud van de kijkwijzer staat niet alleen centraal bij de diverse groepsbezoeken, maar bij alle instrumenten voor personeelsbeleid en met name bij de werk-, functionerings- en beoordelingsgesprekken.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een stichtingsbrede gesprekkencyclus; twee functioneringsgesprekken en een beoordelingsgesprek.
2.	Er is een format gesprekkencyclus.
3.	Het team is gericht op leren; het onderhoudt en ontwikkelt vaardigheden en competenties.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team

5.2 LN Bevoegde en bekwame medewerkers

Op onze school werken bevoegde en bekwame leraren. Het is uitgesloten dat een leraar op onze school werkzaamheden kan verrichten, zonder bevoegd te zijn. Alle leraren beschikken daarom over een pabo-diploma, aangevuld met een diploma ' Vakbekwaamheid Bewegingsonderwijs'.

De directeuren beschikken over een diploma van een opleiding voor schoolleiders. Ten aanzien van het bijhouden van de bekwaamheid van de directie en de leraren verwijzen we naar de paragraaf Professionalisering. Daarin staat de gevulde scholing over de afgelopen periode vermeld (zie hoofdstuk Personeelsbeleid).

Onze intern begeleiders zijn in functie benoemd. Zij zijn opgeleid tot bevoegd intern begeleider met een certificaat Interne begeleiding en/of master SEN of gelijkwaardig.

Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leraren verloopt daarnaast via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam. Het instrument Bekwaamheidsdossier geeft ons inzicht in de mate van bekwaamheid van de leraar. In de gesprekkencyclus bespreken we hoe leraren zich kunnen ontwikkelen van de ene fase naar de volgende fase van bekwaamheid. De directeur staat ingeschreven in het schoolleidersregister, en de leraren staan ingeschreven in het lerarenregister. Tenslotte werken alle betrokkenen met een bekwaamheidsdossier.

5.3 Organisatorische doelen

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uit ziet, en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen. De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie(s) en afspraken.

1	Specifieke taken en functies	Huidige situatie 2019-2020	Gewenste situatie 2022-2023
1	Aantal personeelsleden	14	14
2	Verhouding man/vrouw	1-13	3-11
3	LA-leraren	8	6
4	LB-leraren	2	4
5	Aantal IB'ers	1	1
6	Gediplomeerde bouwcoördinatoren	0	0
7	Opleiding schoolleider	1	1
8	ICT-specialisten	0	1
9	Onderwijsassistenten	1	1
10	Taalspecialisten	0	1
11	Rekencoördinator	1	1
12	Gedragsspecialist	1	1
13	Plusklas-leraar	1	1
14	Techniekcoördinator	0	1

De consequenties van onze beleidsmatige doelen komen standaard aan de orde bij de POP-ontwikkeling en in de functioneringsgesprekken. Voor wat betreft de specialisaties van teamleden hebben we de wens om een **taalspecialist** op te leiden en te benoemen. Dit is reeds opgenomen binnen het taallesonderwijs.

Ons personeelsbeleid richt zich enerzijds op de ontwikkeling (m.n. pedagogisch-didactisch) van de leraren, en anderzijds op ontwikkeling in een taak en/of functie.

5.4 De schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur, ondersteund door een managementteam (MT). Het MT bestaat uit de waarnemend directeur (tevens leraar) en de intern begeleider van de school. De schoolleiding richt zich op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. Samen met het MT ontwikkelt de directie het onderwijskundig beleid van de school.

De schoolleiding streeft naar gedeeld leiderschap met als basis een professionele cultuur. De directeur geeft adaptief leiding. Dat houdt in dat ze daar waar nodig en noodzakelijk rekening houdt met verschillen tussen leraren.

De schoolleiding streeft naar een optimale samenwerking met de kinderopvang, zodat de organisatie zich kan ontplooiën tot een Integraal KindCentrum.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De schoolleiding is deskundig en ontwikkelt zich voortdurend.
2.	De schoolleiding heeft een voorbeeldfunctie voor het team, de ouders en de leerlingen
3.	De schoolleiding communiceert adequaat met het team over de koers van de school
4.	De schoolleiding ondersteunt de teamleden in voldoende mate
5.	De schoolleiding heeft voldoende delegerend vermogen
6.	De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze
7.	De schoolleiding zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat

Beoordeling

De schoolleiding wordt beoordeeld door het bestuur. Het bestuur organiseert 360 graden feedback.

Aandachtspunt	Prioriteit
Schoolleiding bekwaamt zich tot IKC-directeur	hoog

5.5 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang dat de werknemers beschikken over meer dan alleen lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren handelen overeenkomstig de missie en de visie van de school
2.	De leraren handelen overeenkomstig de missie en de visie van de school
3.	De leraren kunnen en willen met anderen samenwerken
4.	De leraren bereiden zich adequaat voor op vergaderingen en bijeenkomsten
5.	De leraren zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken
6.	De leraren voeren genomen besluiten loyaal uit
7.	De leraren zijn gemotiveerd zijn om zichzelf te ontwikkelen

5.6 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Speerpunt is de ontwikkeling van de leraren tot nog betere leraren, waarbij het didactisch handelen voorop staat. Het traject Leren Zichtbaar Maken ondersteunt de leraren in dit proces.

Het streven is dat de leraren hun eigen ontwikkeling bijhouden in een bekwaamheidsdossier. De functioneringsgesprekken en POP-gesprekken kunnen hierbij helpen. Daarnaast leggen de directie en intern begeleider klassenbezoeken/flitsbezoeken af en worden indien nodig aan de hand daarvan reflectieve gesprekken gevoerd.

De schoolleider is geregistreerd al Schoolleider Vakbekwaam en de leraren beschikken over een afgeronde lerarenopleiding Primair Onderwijs.

5.7 LN: Beleid met betrekking tot stagiaires

LiemersNovum is een opleidingsbestuur. Dat betekent dat alle scholen zijn aangesloten bij een van beide regionale pabo's te weten Hogeschool Iselinge of Hogeschool Arnhem-Nijmegen. De stagiaires worden begeleid door een studieloopbaancoach vanuit de pabo, de mentor vanuit de school en de schoolopleider vanuit de stichting.

LiemersNovum heeft vier eigen schoolleiders. LiemersNovum is voornemens om met de lio-stagiaires een leerwerkovereenkomst aan te gaan die wellicht kan uitmonden in een arbeidscontract voor lio-ers.

Toermalijn heeft een samenwerking met Hogeschool Iselinge.

Aandachtspunt	Prioriteit
De school blijft een opleidingsschool en streeft ernaar iedere jaar een werkplekstudent (derde jaars) en/of een LIO stagiaire een plek te geven.	laag

5.8 Werving en selectie

Stichting LiemersNovum hecht grote waarde aan goed gekwalificeerd personeel. We stellen ons goed werkgeverschap ten doel. Wij vinden het van belang om collegae te boeien voor en binden aan onze organisaties. Zo stimuleert Stichting LiemersNovum interne mobiliteit. Bij werving en selectie gaan wij uit van de procedure van Stichting LiemersNovum.

Bijlagen

1. Werving en selectie procedure LiemersNovum

5.9 Introductie en begeleiding

Startende leerkrachten worden opgenomen in het startersprogramma van LiemersNovum. Hierbij werkt de schoolleider samen met de mentor van de nieuwe leerkracht, de directeur en de leerkracht zelf aan de ontwikkeling van de leerkracht. Doelstelling is om een leerkracht binnen drie jaar van de startbekwame fase naar de basisbekwame fase te krijgen.

De starter is op de hoogte van de rechten en plichten die hij heeft. Vanuit de cao zijn dat (PO-raad, 2016):

1. De startende leraar heeft, naast het persoonlijk budget voor duurzame inzetbaarheid, recht op een bijzonder budget van 40 uur per jaar (naar rato van het dienstverband).
2. De startende leraar heeft recht op begeleiding door een (bovenschools) starterscoach, anders dan de direct leidinggevende.
3. De startende leraar en de werkgever leggen afspraken over de ontwikkeling van de startende leraar en afspraken over hoe te komen tot basisbekwaamheid vast in een persoonlijk ontwikkelingsplan (POP).
4. De bekwaamheid van de startende leraar wordt beoordeeld met een beproefd en objectief observatie-instrument in het bekwaamheidsdossier van Cupella, eventueel aangevuld met een schoolspecifiek profiel.

Indien mogelijk binnen het taakbeleid, streven we op schoolniveau we ernaar om om een startende leraar te koppelen aan een maatje. Dit kan een collega en/of coach op schoolniveau zijn. De leidinggevende heeft als taak om de starter te beoordelen.

Daarnaast zijn binnen LiemersNovum twee starterscoaches beschikbaar voor het structureel begeleiden van de startende leerkrachten. De starterscoaches verzorgen jaarlijks vier intervisiebijeenkomsten voor de 1e jaar starters en een terugkombijeenkomst voor de 2e jaar en 3e jaar starters. Daarnaast bezoeken de startercoaches alle 1e jaar starters op school. Hierbij wordt meegedacht over ontwikkelvragen die kunnen leiden tot basisbekwaamheid. Begeleidingsbehoeften van de starter verder in kaart brengen en het verloop van de begeleiding gebeurt op schoolniveau.

Aandachtspunt	Prioriteit
Taakbeleid: uren beschikbaar stellen voor maatjeswerk startende leraar.	gemiddeld

5.10 Taakbeleid

Ieder jaar bespreken we met behulp van het werkverdelingsplan de organisatie voor het komende schooljaar. Met het team worden afspraken gemaakt over professionalisering, studiedagen, inzet in de groepen, de werkverdeling tussen duo's, de opslagfactor en de overige schooltaken. Daarbij wordt uitgegaan van wensen en sterke kanten van de personeelsleden.

Om de nietlesgevende taken van de leerkracht goed in te delen, maken we gebruik van het programma Taakbeleid

van Cupella. We gaan uit van een opslagpercentage van 45%. Met behulp van het programma Cupella wordt het taakbeleid per werknemer inzichtelijk gemaakt.

5.11 Collegiale consultatie

Wij bieden de mogelijkheid tot collegiale consultatie. Het is belangrijk dat collega's van en met elkaar leren en bij elkaar in de klas kunnen kijken. De vraag om collegiale consultatie kan per leraar verschillend zijn. Binnen het taakbeleid kunnen hiervoor uren gefaciliteerd worden. Daarnaast kan er tijdens een studiedag collegiale consultatie worden ingepland. Kijkwijzers zijn hierbij het uitgangspunt.

Aandachtspunt	Prioriteit
Een handzame beknopte kijkwijzer ontwikkelen	gemiddeld

5.12 Klassenbezoek

Regelmatig worden op Toermalijn klassenbezoeken gehouden. Deze kunnen gehouden worden door de directie, intern begeleider of coördinatoren. Bij het klassenbezoek is er de mogelijkheid om een kijkwijzer te gebruiken. Er kan ook gekeken worden of de leerkracht uitvoering geeft aan gemaakte afspraken. Naast klassenbezoeken onderscheiden we flitsbezoeken. Deze consultaties zijn kort en gekoppeld aan een observatiepunt. Bij een zichtbare rode draad van meerdere flitsbezoeken kan er een reflectieve vraag ontstaan. Samen met de leerkracht gaan we dan in dialoog. De dialoog kan tevens een uitgangspunt zijn om teambreed te bespreken, met het oog op 'good practice' of t.b.v. collectieve verbetering.

N.a.v. de klassenbezoeken en overige indrukken wordt er jaarlijks een functioneringsgesprek dan wel een beoordelingsgesprek gevoerd met iedere leerkracht. De verslagen hiervan hangt een medewerker in zijn eigen bekwaamheidsdossier. Op stichtingsniveau wordt er eens per twee jaar een vlootschouw gehouden waarbij de competenties van alle medewerkers in kaart worden gebracht.

Bijlagen

1. Kijkwijzer lesinstructie

5.13 LN Bekwaamheidsdossier

Alle werknemers beschikken over een digitaal bekwaamheidsdossier (Cupella). Deze dossiers worden beheerd door de leraren zelf. De directie zorgt ervoor, dat het bekwaamheidsdossier een levend instrument is door er veelvuldig mee te laten werken, door het te gebruiken bij het personeelsbeleid. In dit dossier bevinden zich:

- Afschriften van diploma's en certificaten
- De competentieset
- De gescoorde competentielijstjes
- De persoonlijke ontwikkelplannen
- De persoonlijke actieplannen
- De gespreksverslagen (FG)
- De gespreksverslagen (BG)
- Verslagen van feedbackgesprekken n.a.v. het klassenbezoek
- Overzicht van de gemaakte prestatie-afspraken
- Overzicht van reflectieve vragen en antwoorden (flitsbezoeken)

Dit dossier kan worden ingezien door het bestuur en de stafmedewerker personeel.

5.14 Functioneringsgesprekken

De directie voert jaarlijks een functioneringsgesprek met alle medewerkers. We werken met de formats aangeleverd door Stichting LiemersNovum. Tijdens dit tweezijdige gesprek wordt gesproken over de bevindingen van zowel de leerkracht als de directie. De competenties van de leerkracht staan centraal. Hiervoor wordt de competentieset van LiemersNovum gebruikt. De verslagen van de functioneringsgesprekken maakt de leerkracht zelf en worden ter goedkeuring voorgelegd aan de directie. Op basis van het ontwikkelde POP wordt omgezien naar verbeterdoelen in

relatie tot de schoolverbeterdoelen. Aan de orde komen verder: werkdruk, loopbaanwensen, scholing, taakbeleid, mobiliteit en de mate van bekwaamheid (start-, basis- of vakbekwaam) van de leerkracht.

5.15 Beoordelingsgesprekken

De directie voert eens per twee jaar een beoordelingsgesprek met iedere werknemer. Bij dit gesprek wordt het format van Stichting LiemersNovum gebruikt. De directie geeft tevens een oordeel over de mate van bekwaamheid van de leraar: start-, basis- of vakbekwaam. Op basis van het ontwikkelde POP wordt omgezien naar verbeterdoelen in relatie tot de schoolverbeterdoelen.

5.16 LN Professionalisering

Stichtingbreed hebben alle medewerkers toegang tot de LiemersNovum Academy. Daarom is een breed aanbod opgenomen op met name de gebieden van passend onderwijs, ict e.a. De directeur geeft een akkoord op de aangevraagde scholing.

Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, de competentieset en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school.

De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

5.17 Teambuilding

Toermalijn is een professionele leergemeenschap waarbinnen samenwerken een voorwaarde is. Om goed te kunnen samenwerken is het van belang om elkaar goed te kennen. Naast de ontmoetingsmomenten bij teambijeenkomsten als scholing, vergadering en overlegmomenten worden informele momenten van ontmoeting georganiseerd. We drinken regelmatig samen voor/na schooltijd koffie en thee en eenmaal per jaar wordt er een teamdag georganiseerd.

5.18 Verzuimbeleid

Stichting LiemersNovum werkt samen met PON primair onderwijs. PON is een vereniging van schoolbesturen voor primair onderwijs in Oost Nederland. Samen vertegenwoordigen de schoolbesturen bijna 200 basisscholen. De besturen werken samen aan goed werkgeverschap en duurzame inzetbaarheid van personeel. Solidariteit is daarbij de kerngedachte. PON biedt naast het organiseren van vervangingen, ook arbodienstverlening en loopbaan ondersteuning.

Een zieke werknemer meldt zich tijdig en mondeling ziek (en beter) bij de directeur. De directeur maakt afspraken met de medewerker over de communicatie rondom het verzuim en regelt de vervanging. Bij langduriger verzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de Arbo-arts. Bij kort veelvuldig verzuim wordt een verzuimgesprek gehouden door de directeur. Bij vermoeden van oneigenlijk verzuim wordt de Arbo-arts ingeschakeld, in overleg met de personeelsconsulent. Langdurig verzuim wordt afgehandeld conform de Wet Poortwachter. De reïntegratie voor wat betreft het functioneren op school valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur. Bij ziekte wordt, naast de informele contacten door de collegae, formeel door de directeur contact onderhouden met de betrokkene. Indien de zieke werknemer daar prijs op stelt, worden er huisbezoeken afgelegd. Regelmatig wordt een kaart of bloemetje gestuurd namens het team.

5.19 Mobiliteitsbeleid

Stichting LiemersNovum heeft mobiliteitsbeleid opgesteld. In de loop van ieder schooljaar (februari) wordt geïnventariseerd of er belangstelling is voor vrijwillige mobiliteit. Daarnaast wordt in het directieberaad omgezien naar verplichte mobiliteit.

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

Toermalijn is een van de 26 scholen van de Stichting LiemersNovum.

De directeur geeft -onder eindverantwoordelijkheid van het bestuur van LiemersNovum- leiding aan de school.

De directeur is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directeur wordt bijgestaan door een ib'er, een ICT-coördinator en regiegroepen in het uitvoeren van het beleid. Het managementteam bestaat uit de directeur, de ib'er en de waarnemend directeur (tevens leraar). Samen bereiden zij de organisatorische en beleidsmatige zaken voor.

De school beschikt over een medezeggenschapsraad (MR). In de vergadering wordt gesproken over het beleid en wordt de medezeggenschap georganiseerd. Op Stichtingsniveau is er een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR).

Tevens is er een oudervereniging (OV) verbonden aan de school. De oudervereniging ondersteunt het team tijdens feesten en activiteiten.

Aandachtspunt	Prioriteit
Werken aan de zichtbaarheid van de school met een efficiënte communicatiestrategie en PR-beleid	hoog

6.2 Groeperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. Afhankelijk van de instroom in de kleuterbouw en op basis van het aantal leerlingen worden combinatieklassen gevormd.

De instructie wordt in het algemeen in de eigen groep aangeboden. Ook kunnen er groepsdoorbroken lessen plaatsvinden. Kinderen kunnen dan elders op eigen niveau rekenen of lezen.

6.3 Het schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samen-werken is.

Onze school staat open voor ouders en worden door ons gezien als partners. We proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school ziet er verzorgd uit
2.	De school is een veilige school
3.	Leraren (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om
4.	De school biedt een veilige en uitdagende leeromgeving, waar fouten maken mag en iedereen welkom is.
5.	Er zijn duidelijke structuren en regels in de school.
6.	Ouders worden geïnformeerd over praktische en inhoudelijke zaken.
7.	Ouders ontvangen maandelijks een nieuwsbrief

6.4 Veiligheid

De school waarborgt de veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). Daartoe is allereerst vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt. Dit zijn:

- fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging met fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging via msn, sms, e-mail of internet

- pesten, treiteren en/of chantage
- seksueel misbruik
- seksuele intimidatie
- discriminatie of racisme
- vernieling
- diefstal
- heling
- (religieus) extremisme

De school (leraar) registreert incidenten (met behulp van een format in Parnassys). Naast de incidentenregistratie beschikt de school over een ongevallenregistratie. De intern begeleiders analyseren jaarlijks de gegevens en stellen, in overleg met de directie, verbeterpunten vast.

De school probeert incidenten en ongevallen te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling (KiVa). De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag.

Incidenten en ongevallen worden in eerste instantie afgehandeld door de leraar. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de directeur betrokken bij de afhandeling. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten en ongevallen. Indien nodig wordt de wijkagent betrokken bij de afhandeling van klachten.

De ouders en de leraren worden 1 x per twee jaar bevraagd op veiligheidsaspecten. De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemonitord met een gevalideerd instrument: Monitor Sociale Veiligheid. De gegevens worden aangeleverd bij de Inspectie van het Onderwijs.

De school beschikt over een anti-pestprotocol en een protocol sociale veiligheid. Daarnaast is de klachtenregeling opgenomen in de schoolgids en heeft de school interne vertrouwenspersoon.

De school beschikt over 4 BHV'ers.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen voelen zich veilig
2.	De leraren voelen zich veilig
3.	De ouders zijn tevreden over de veiligheidssituatie
4.	De school beschikt over veiligheidsbeleid
5.	De school bevraagt leerlingen, leraren en ouders systematisch over aspecten m.b.t. veiligheid
6.	De school registreert incidenten en ongevallen systematisch in ParnasSys

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1)	3,82

Aandachtspunt	Prioriteit
De school neemt verbetermaatregelen als de monitoring daartoe aanleiding geeft	gemiddeld

Bijlagen

1. Anti-pestprotocol
2. Protocol sociale veiligheid

6.5 Arbobeleid

LiemersNovum heeft met PON een Arbo-contract afgesloten. Schoolbesturen die gebruik maken van de

arbodienstverlening van PON gaan in het verzuim- en re-integratiebeleid uit van de volgende hoofdlijnen:

- Het aanpakken van verzuim is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van werknemer en leidinggevende samen.
- De medewerker is verantwoordelijk voor zijn eigen gezondheid.
- De leidinggevende is casemanager en dus integraal verantwoordelijk voor de verzuimbegeleiding en re-integratie.
- Zowel leidinggevend en als medewerkers gaan uit van mogelijkheden en niet van onmogelijkheden.

Meer info is te vinden bij www.ponprimair.nl/arbo

Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school. Vanuit de RI&E-inventarisatie houden wij de arbeidsomstandigheden inzichtelijk en verbeteren we waar nodig.

De speeltoestellen worden jaarlijks gecontroleerd en waar nodig hersteld of afgebroken.

Op de school is een ontruimingsplan aanwezig.

6.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van betrokkenheid van de medewerkers op het werk en op de school om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere interne jaarplanning. Daarnaast stuurt de leiding elke vrijdag interne mededelingen, mede gebundeld vanuit mededelingen van het team.

De schoolleiding stimuleert professioneel communicatiegedrag, zoals:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken
2. Een gesprek wordt altijd via persoonlijk contact gevoerd (bij hoge uitzondering via de mail/of whatsapp)
3. Vergaderingen worden goed voorbereid
4. Op vergaderingen is sprake van actieve deelname
5. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
6. We geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We werken met een vergadercyclus
2.	Er is 1x per twee overleg tussen directie en intern begeleider (en indien nodig vaker)
3.	Het MT vergadert maandelijks
4.	De MR vergadert 6 x per jaar
5.	We gebruiken e-mail om 1x per week gezamenlijke mededelingen te delen
6.	De OV vergadert 1x per maand

6.7 Samenwerking

Onze school werkt samen met kinderopvang Happy Faces. Er is nog geen sprake van een integraal kindcentrum. Er wordt noch vanuit de opvangorganisatie noch vanuit de gemeente voldoende VVE-voorziening gefaciliteerd.

Ook werken we samen met vervolgscholen, ook bij een tussentijds vertrek. In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school.

Daarnaast kent de school een nauwe samenwerking met:

- Samenwerkingsverband (SWV) De Liemers, met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte
- De leerplichtambtenaar
- Centrum voor jeugd en gezin (CJG), beschikbaar voor vragen op het gebied van onder andere opvoeding en is de brug naar de jeugdconsulent van de gemeente voor verwijzingen

- Kinderoefentherapeut (in het gebouw)
- Logopedie
- Muziekschool (in het gebouw)
- Jeugdarts
- Wijkagent

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We overleggen (structureel) met voorschoolse voorzieningen
2.	We overleggen structureel met VO-scholen
3.	We betrekken ouders bij de overgang van hun kind naar een andere school
4.	We werken samen met diverse ketenpartners
5.	We werken samen met het SWV
6.	We overleggen structureel met de gemeente

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Samenwerking (OP6)	3

Aandachtspunt	Prioriteit
De school wisselt informatie uit met voorschoolse voorzieningen over leerlingen in achterstandsituaties	gemiddeld
Professionele samenwerking met de kinderopvang, met het oog op het opstarten van een IKC	gemiddeld

6.8 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: het ontwikkelen van het kind staat centraal. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

Voor het kind is het van belang dat ouders en school elkaar weten te vinden en de dialoog voeren. Tijdens het schooljaar worden er verschillende momenten georganiseerd om met elkaar over de leerling in gesprek te gaan:

- driehoeksgesprek (samen met de leerling vanaf groep 1)
- rapportgesprek
- (voorlopige) adviesgesprekken
- informatieavond
- Daarnaast is er altijd de mogelijkheid om met elkaar in gesprek te gaan; op verzoek van ouders of de leraar.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten
2.	Leraren stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders
3.	Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken
4.	Ouders worden betrokken bij (extra) zorg
5.	Ouders (en hun kinderen) worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs
6.	Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind

6.9 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren voeren individuele gesprekken met de ouders en de leerlingen om ze te betrekken bij de keuze VO.
2.	We overleggen met de mentoren van de VO-scholen waaraan we leerlingen leveren
3.	De leraren hebben zicht op wat het voortgezet onderwijs van onze leerlingen vraagt
4.	We beschikken over een aanbod om de leerlingen optimaal op het VO voor te bereiden
5.	We evalueren met het VO of onze adviezen effectief zijn

6.10 Privacybeleid

In Nederland is hoe wij omgaan met privacy uitgewerkt in een speciale wet; Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). LiemersNovum vindt het belangrijk om zorgvuldig om te gaan met de privacy van onze leerlingen, ouders en medewerkers. LiemersNovum heeft in een beleidsdocument vastgelegd hoe wordt om gegaan met privacy.

6.11 Voor- en vroegschoolse educatie

Onze school is geen VVE-school (vroeg- en voorschoolse educatie), maar werkt wel samen met de peuteropvang van kinderopvang Happy Faces.

Onze school (groep 1 en 2) maakt gebruik van de methode Schatkist die goed aansluit op de methode 'Uk en Puk' die in de peutergroep gebruikt wordt. Er is een goede relatie tussen de peuter- en de kleutergroep. Thema's worden afgestemd. Regels, afspraken en routines worden overgenomen door de peutergroep. De dialoog over het educatief handelen, de zorg, begeleiding en overdracht kan beter uitgevoerd worden.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over doorgaande leerlijnen qua aanbod
2.	Regels, afspraken en routines worden overgenomen door de peutergroep.

Aandachtspunt	Prioriteit
Het educatief handelen (peuter-kleuter) is op elkaar afgestemd	gemiddeld
De zorg en begeleiding van peuter-kleuter is op elkaar afgestemd	gemiddeld
Een professionele warme overdracht (vanuit peuteropvang)	gemiddeld

6.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang

Toermalijn heeft een samenwerking met kinderopvang Happy Faces. Zij biedt opvang aan de leerlingen tussen 7 en 18.30 uur.

Tijdens schooltijd eten de leraren met de leerlingen en wordt het buitenspelen begeleid door vrijwilligers.

De overgang tussen voorschool, schooltijd en naschool verloopt soepel.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school is voorschoolse opvang mogelijk
2.	Tussenschool lunchen de leraren met de kinderen
3.	Het buitenspelen wordt tussen de middag begeleid door vrijwilligers
4.	Op onze school is naschoolse opvang mogelijk

7 Financieel beleid

7.1 LN: Financiële kaders

Financiële kaders zijn onmisbaar voor een organisatie. Het zijn onze interne spelregels die gelden op financieel gebied. Hoeveel geld kan uitgegeven worden, hoe moet het geld worden besteed, welke regels gelden hierbij? Sommige organisaties noemen deze financiële kaders 'financiële doelen'. Maar geld kan nooit een doel zijn; het is een middel om inhoudelijke doelen te verwezenlijken.

Financiële kaders zijn er om de financiële gezondheid van Liemers Novum te bewaken. De kaders geven duidelijkheid en bevatten de te stellen eisen aan vermogen, exploitatie, solidariteit enzovoorts. Ze geven ook aan hoe binnen een meerschoolse organisatie de middelen over de individuele scholen verdeeld worden. En bovenal dragen ze bij aan inzet die leidt tot een goed onderwijs op basis van een duidelijke en aansprekende identiteit.

Het bestuur van Liemers Novum kiest voor besturen op hoofdlijnen en op resultaten. Dit betekent o.a. dat het bestuur beleidskaders vormt, op afstand blijft van de uitvoering, slechts bij uitzondering treedt in de verantwoordelijkheden van de directeuren en deze directeuren aanspreekt op behaalde resultaten. De directeuren van Liemers Novum hebben daarom de opdracht om de gestelde beleidskaders waar nodig nader uit te werken en verder te operationaliseren. GMR toetst de uitwerking op stichtingsniveau. De MR wordt geïnformeerd over de uitwerking op schoolniveau.

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in de Financiële Kaderafspraken van de Stichting (zie bijlage). Het college van bestuur is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de Stichting en het schoolplan van de school te realiseren.

7.2 Externe geldstromen

Via OCW ontvangt de school lumpsumgelden, geormerkte gelden via de bestemmingsbox, impuls gelden en gelden van het SWV. De budgetten komen op bovenschools niveau binnen en worden daar beheerd. We worden administratief ondersteund door de CABO. Via het programma Capisci wordt bijgehouden hoeveel middelen besteed zijn.

Van de lokale overheid ontvangt de school projectsubsidies voor schoolmaatschappelijk werk en cultuureducatie.

7.3 Interne geldstromen

De oudervereniging (OV) vraagt aan de ouders van de school een vrijwillige ouder- en schoolreisbijdrage. Van de inkomsten worden door de oudervereniging diverse activiteiten georganiseerd. De OV legt jaarlijks financiële verantwoording af via de jaarrekening en een begroting. De OV staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel. Zij beheren en zijn verantwoordelijk voor de gelden die geïnd zijn via de vrijwillige bijdragen.

7.4 Sponsoring

Op dit moment wordt er door de school geen gebruik gemaakt van sponsoring. Mochten we overgaan op sponsoring, dan gelden de volgende uitgangspunten:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwaliteitseisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op beslissingen van het bevoegd gezag over sponsoring. Wij houden ons aan het opgestelde convenant. Op onze school is geen sprake van sponsoring in wat voor vorm dan ook.

7.5 LN: Begroting

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van het college van bestuur vastgesteld na goedkeuring van de raad van toezicht en instemming van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. De vastgestelde begroting is taakstellend voor het bestuur en de directeuren van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

De directeur stelt jaarlijks in overleg met het bestuur een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school.

Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar in overleg met de beleidsmedewerker P&O een personeelsformatieplan op. Hierin worden de inzet van middelen met betrekking tot basis-formatie, wegingsgelden, rugzakjesinkomsten en impuls-gelden verantwoord. Het personeelsformatieplan wordt besproken met de MR.

Onze school beschikt vervolgens over een meerjaren exploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

De meerjaren investeringsbegrotingen (OLP, ICT, meubilair, apparatuur) worden afgeleid van de gegevens die zijn verkregen uit zorgvuldige analyse. Investerings worden geactiveerd en op basis van de gekozen afschrijvingstermijnen wordt bepaald wanneer de investering is afgeschreven.

8 Zorg voor kwaliteit

8.1 LN: Kwaliteitszorg

Alle scholen binnen LiemersNovum bieden kwalitatief hoogwaardig onderwijs, dat is onze ambitie. Deze ambitie houdt in dat ons onderwijs opbrengst- en handelingsgericht is en het maximale haalt uit leerlingen. Het is onze ambitie ervoor te zorgen dat alle leerlingen passend onderwijs ontvangen door de handelingsgerichte werkwijze. Opbrengstgericht werken betekent voor ons 'het ontwikkelingspotentieel van leerlingen en medewerkers optimaal tot ontplooiing brengen'. Daarnaast staat LiemersNovum voor eigentijds en innovatief onderwijs dat leerlingen stimuleert en prikkelt.

Daarbij is voor alle scholen ruimte voor autonomie, gericht op verschil en diversiteit in onderwijsconcepten en keuzes die de school daarin maakt. De scholen zijn vrij zich te profileren en zetten eigen visie en ambitie uit op school-niveau. Dit is mede gebaseerd op analyses van de leerlingenpopulatie en daaraan gekoppelde leer- en ontwikkel-doelen. Het team is betrokken bij het bepalen van ambities. Het team vertaalt gezamenlijk en individueel de doelen naar aanpakken, eigen gedrag en houding in de school en in de klas, passend bij de visie van de school. Het leerplezier en leerrendement van de leerlingen staan centraal. De school werkt vanuit de kerndoelen en daaraan worden eigen doelen gekoppeld. Bij de doelbepaling houdt de school haar eigen ambitie aan, waarbij wordt voldaan aan de basiskwaliteit. Alle scholen presteren conform doelen en verwachtingen. Ouders zijn op de hoogte van en betrokken bij deze doelen.

Kenmerkend voor opbrengstgericht werken is de evaluatiegerichtheid die in de hele keten (leerling-, groeps-, school en bestuursniveau) terug te vinden is en die begint bij het formuleren van concrete LiemersNovum-normen. Een belangrijke conditie voor kwalitatief hoogwaardig onderwijs met concrete opbrengsten is een goed systeem van een onderwijsinhoudelijke kwaliteitscyclus. Binnen LiemersNovum wordt gewerkt vanuit een kwaliteitsagenda waarin de schoolzelfevaluatie en het draaiboek auditing centraal staan. Op deze wijze wordt de kwaliteit gewaarborgd en gemonitord. Om dit goed te realiseren wordt cyclisch gewerkt (PDC(S)A cirkel) en worden de ambities geëvalueerd om tot een goede en verantwoorde match tussen het onderwijsaanbod en de ontwikkelingsmogelijkheden en talenten van leerlingen te komen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij beschikken over toetsbare doelen bij de diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan)
2.	Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)
3.	Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren
4.	Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
5.	Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)
6.	Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders)

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1)	3,5

8.2 LN: Zicht op ontwikkeling

Op stichtingsniveau wordt Parnassys gebruikt als leerlingvolgsysteem. De school gebruikt beredeneerd aanvullende instrumenten om de ontwikkeling van leerlingen te volgen. De eigen observaties en bevindingen van teamleden worden op waarde meegenomen. De school analyseert op alle niveaus de opbrengsten en brengt de leerwinst in kaart. Bij de analyse wordt de expertise van het hele team betrokken en wordt de data en analyse ook gebruikt als directe feedback op het eigen pedagogisch-didactisch handelen. Het team trekt conclusies en bepaalt interventies op alle niveaus en evalueert het effect van de interventies om vervolgens te borgen. Dit wordt opgenomen in de schoolzelfevaluatie en vervolgens teruggekoppeld aan het bestuur. Op deze manier wordt gezorgd voor zicht op ontwikkeling op bestuurlijk niveau.

In de kwaliteitsagenda van LiemersNovum wordt weergegeven welke gegevens verzameld en geanalyseerd worden op zowel leerling-, groeps- als schoolniveau. Dit is een middel om het werken met data cyclisch vorm te geven en te zorgen dat binnen alle scholen de juiste data op het juiste moment verzameld en geanalyseerd wordt. Hierbij worden de kwaliteitsstandaarden onderwijsresultaten, onderwijsproces en schoolklimaat als uitgangspunt genomen. Alle scholen doorlopen deze cyclus en het bestuur houdt hier zicht op. Op deze wijze kunnen de gegevens de risico's beperken, de richting bepalen en sturing geven, alles met als doel de kwaliteit van het onderwijs en de organisatie te verbeteren.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze visie en de ambities vormen het uitgangspunt voor onze professionalisering
2.	De schoolleiding is sterk gericht op de ontwikkeling van het team
3.	De schoolleiding heeft zicht op de sterke kanten en de verbeterpunten van de leraren (en het team als geheel)
4.	De schoolleiding staat model voor het team als het gaat om professionalisering.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitscultuur (KA2)	3,18

Aandachtspunt	Prioriteit
De school geeft de leraren een zelfstandige verantwoordelijkheid m.b.t. de beoordeling van de onderwijsprestaties van de leerlingen	laag
De school geeft de leraren voldoende zeggenschap waar het gaat om het vakinhoudelijke proces in de school	hoog
De school geeft de leraren voldoende zeggenschap waar het gaat om het vakdidactische proces in de school	hoog
De school geeft de leraren voldoende zeggenschap waar het gaat om het pedagogische proces in de school	laag

8.3 Verantwoording en dialoog

Op onze school betrekken we ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. Planmatig wordt onze school geauditeerd vanuit en binnen ons bestuur, we beschikken over een MR en leerlingenraad dat meedenkt over onderwijs en de kwaliteit. Ieder jaar stellen we een jaarplan op met onze verbeterdoelen. Het jaar sluiten we af met een jaarevaluatie waarin we verantwoording afleggen aan alle belanghebbende partijen voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school stelt jaarlijks een jaarplan op
2.	Onze school stelt jaarlijks een jaarverslag (schooljaarevaluatie) op
3.	Onze school betreft alle belanghebbende partijen bij de kwaliteitszorg
4.	De school heeft naast de MR een LeerlingenRaad

Beoordeling

Twee keer per jaar beoordeeld de schoolleiding samen met het team en MR of Toermalijn op koers ligt.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Verantwoording en dialoog (KA3)	3,2

Aandachtspunt	Prioriteit
Format schooljaarevaluatie c.q. jaarverslag herzien en reviseren	laag

8.4 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2017 de basiskwaliteit op 17 standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan. We zijn voornemens om de basiskwaliteit 1 x per twee jaar te beoordelen. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

Beoordeling

De basiskwaliteit wordt een keer per twee jaar beoordeeld door directie en team.

8.5 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten (eigen ambities). We hebben per paragraaf steeds aangegeven wat de "kenmerken" zijn van onze school, geformuleerd als kwaliteitsindicatoren. Sommige kenmerken hebben we geoordeeld als "eigen kwaliteitsaspecten". Het gaat daarbij om kenmerken (kwaliteitsindicatoren) waarvan we vinden dat we daarbij toegevoegde waarde leveren ten opzichte van de basiskwaliteit. De verzameling van de eigen kwaliteitsaspecten is opgenomen in een bijlage. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we "parels". Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk Onderwijskundig beleid (zie paragraaf Missie)

Beoordeling

Onze eigen kwaliteitsaspecten worden een keer per twee jaar herzien en/of bijgesteld.

8.6 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
5. Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
6. Het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

8.7 Inspectiebezoeken

Onze school heeft op 1 februari 2016 een schoolbezoek gehad van de Inspectie van het Onderwijs. We beschikken over een rapport met de bevindingen. De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is: onze school heeft een basisarrangement (voldoende).

Bijlagen

1. Inspectierapport 1 februari 2016 Toermalijn

8.8 LN: Zelfevaluatie en audits

Om zowel op school- als bestuurlijk niveau zicht te krijgen en te houden op de kwaliteit van het onderwijs en verder te ontwikkelen, wordt door de schoolleiding in samenwerking met het team, jaarlijks een schoolzelfevaluatie gemaakt. Daarnaast worden binnen LiemersNovum audits afgenomen. Het doel van de audit is de kwaliteit van het onderwijs in kaart brengen en (verder) te ontwikkelen, dit vanuit een waarderend karakter. In het draaiboek auditing is deze werkwijze beschreven. Door deze manier van werken wordt de kwaliteitszorg gewaarborgd en waar nodig aangepast. In beide documenten wordt direct de link gelegd met het nieuwe onderzoekskader van Inspectie, dit wordt

meegenomen binnen de audits en zal voor een groot deel het kader van de audits vormen. Belangrijk hierbij blijft de ruimte voor autonomie van de school zelf. Het is mogelijk om binnen een audit een eigen ambitie te presenteren en deze te laten waarderen .

Elk schooljaar worden minimaal zes scholen bezocht door een auditteam bestaande uit twee geschoolde auditoren en twee toegevoegde professionals (schooldirecteuren, IB-ers etc.). Zo wordt elke school eens in de vier jaar geauditeerd.

8.9 Vragenlijst Leraren

De vragenlijst voor medewerkers (DUO) is afgenomen in januari 2019. De vragenlijst is gescoord door alle medewerkers (n=11). Het responspercentage was 100%. De medewerkers zijn gemiddeld genomen tevreden over de school.

Scores DUO tevredenheidsonderzoek:

Algemene tevredenheid werk	8.6
Sfeer	9.0
Inhoud van het werk	8.8
Directeur	8.7
Samenwerking	8.4
Persoonlijke ontwikkeling	8.3
Onderwijs	8.3
Communicatie	8.0
Werkomstandigheden	8.0
Werkdruk	5.7

Beoordeling

Eens per twee jaar wordt de tevredenheid van medewerkers gemeten.

8.10 Vragenlijst Leerlingen

De vragenlijst voor Leerlingen (DUO) is afgenomen in januari 2019. De vragenlijst is gescoord door de leerlingen van groep 6, 7 en 8 (n=46). De leerlingen zijn gemiddeld genomen zeer tevreden over de school.

Scores DUO tevredenheidsonderzoek:

Algemene tevredenheid	8.8
Juf/meester	9.3
Gepersonaliseerd leren	8.9
Veiligheid op school	8.7
Welbevinden	8.6
Onderwijs	8.5
Voorzieningen	8.5
Praktische vaardigheden	7.5

Beoordeling

Eens per twee jaar wordt de tevredenheid van leerlingen gemeten.

8.11 Vragenlijst Ouders

De vragenlijst voor Ouders (DUO) is afgenomen in januari 2019. Van de 91 ouders hebben 26 ouders de vragenlijst ingevuld. Het responspercentage was daarmee 29%. De ouders zijn gemiddeld genomen tevreden over de school.

Scores DUO tevredenheidsonderzoek:

Algemene tevredenheid	7.8
Leraar	8.6
Sfeer	8.5
Onderwijs	8.3
Algemene ontwikkeling	8.3
Schoolleiding/directie	8.2
Veiligheid op school	8.2
Communicatie	7.9
Voorzieningen	7.8
Gepersonaliseerd leren	7.5

Beoordeling

Eens per twee jaar wordt de tevredenheid van leerlingen gemeten.

8.12 Evaluatieplan 2019-2023

Toermalijn beschikt over een meerjarenplanning, waarin de verschillende onderdelen uit het schoolplan 2019-2023 beschreven staan. Jaarlijks zal beoordeeld worden of we op koers zijn (evaluatie van het jaarplan en het jaarverslag). Tevens zal een jaarplan voor het betreffende schooljaar geschreven worden op basis van de meerjarenplanning uit het schoolplan. Zo nodig zal het jaarplan aangevuld worden met thema's die gedurende de schoolplanperiode zich aandienen. Niet alles wat op Toermalijn afkomt kan meegenomen worden. Er zal altijd onderzocht worden of het past binnen de verandercapaciteit van de school.

9 Strategisch beleid

9.1 LN Strategisch beleid

LiemersNovum heeft een Strategisch Beleidsplan 2019-2023 vastgesteld. Dat plan is leidend voor het beleid van de stichting en de scholen die in hun schoolplan over dezelfde periode hun beleid hebben verwoord. Er zijn doelen die alleen op stichtingsniveau van toepassing zijn en doelen die voor de scholen gelden. Deze zijn allemaal opgenomen onder 'aandachtspunten scholen'.

10 Aandachtspunten 2019-2023

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Streefbeeld	Op onze school leren kinderen een groot beroep te doen op de zelfreflectie, waardoor zij beter kunnen inschatten waar hun talenten liggen en wat ze nog willen leren.	gemiddeld
	Het leerkrachtgedrag vertoont goed klassenmanagement vanuit de theorie van Leren Zichtbaar Maken van John Hattie en Shirley Clarke.	hoog
	De leerkrachten geven in alle vakken les volgens het expliciete directe instructiemodel (EDI). De focus ligt nu met name op taal en begrijpend lezen	hoog
	Alle leraren zijn bekend met de leerlijnen van hun groep (en het schooljaar ervoor en erna)	hoog
	Het aanbod voor de meer-intelligente leerling wordt naast de Plusklas geïntegreerd in de groepen.	gemiddeld
	Op onze school zijn alle leraren geschoold met betrekking tot de 21 eeuwse vaardigheden.	gemiddeld
	Onze school kent een doorgaande lijn van peuter naar kleuter.	gemiddeld
	Op onze school blijven we werken aan een kwaliteitscultuur, waarin leiding en team samen onderwijskwaliteit en draagvlak creëren.	hoog
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	De school onderhoudt een op en interactieve communicatie met de ouders en leerlingen via innovatieve communicatiekanalen	hoog
Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	Commissies uitbreiden en sterker inbedden/borgen	gemiddeld
	Participatieonderwijs op een creatieve en innovatieve wijze neerzetten	hoog
Taalleesonderwijs	Opleiden van een taalcoördinator	gemiddeld
	Methode Staal (José Schraven) gefaseerd implementeren in de groepen	gemiddeld
	Taalbeleidsplan reviseren	gemiddeld
Rekenen en wiskunde	De rekencoördinator een prominente rol geven binnen het rekenonderwijs (klassenbezoeken en didactisch handelen evalueren)	gemiddeld
	Rekenbeleidsplan reviseren	gemiddeld
Wetenschap en Technologie	Het benoemen van een techniekcoördinator	laag
Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	De leraren betrekken de leerlingen actief bij de lessen, volgens het aanbod/ theorie van Leren Zichtbaar Maken	gemiddeld
Zorg en begeleiding	Zorgplan reviseren	gemiddeld
Talentontwikkeling	ICT-onderwijs meer implementeren in het onderwijs	gemiddeld
	Beleidsplan meer-intelligente leerlingen herzien en reviseren	gemiddeld
Passend onderwijs	Het SOP herzien en reviseren	laag
Toetsing en afsluiting	Aansluiting AMN groep 7 herzien	hoog

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
	E7 toets i.p.v. AMN aansluiting vraagt sterk analytische vaardigheden van de leraar	gemiddeld
Vervolgsucces	VO-scholen blijven stimuleren de vervolgresultaten VO-3 te sturen	laag
De schoolleiding	Schoolleiding bekwaamt zich tot IKC-directeur	hoog
LN: Beleid met betrekking tot stagiaires	De school blijft een opleidingsschool en streeft ernaar iedere jaar een werkplekstudent (derde jaars) en/of een LIO stagiaire een plek te geven.	laag
Introductie en begeleiding	Taakbeleid: uren beschikbaar stellen voor maatjeswerk startende leraar.	gemiddeld
Collegiale consultatie	Een handzame beknopte kijkwijzer ontwikkelen	gemiddeld
Organisatiestructuur	Werken aan de zichtbaarheid van de school met een efficiënte communicatiestrategie en PR-beleid	hoog
Samenwerking	Professionele samenwerking met de kinderopvang, met het oog op het opstarten van een IKC	gemiddeld
Voor- en vroegschoolse educatie	Het educatief handelen (peuter-kleuter) is op elkaar afgestemd	gemiddeld
	De zorg en begeleiding van peuter-kleuter is op elkaar afgestemd	gemiddeld
	Een professionele warme overdracht (vanuit peuteropvang)	gemiddeld
Verantwoording en dialoog	Format schooljaarevaluatie c.q. jaarverslag herzien en reviseren	laag
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	De school heeft de kenmerken van de leerlingenpopulatie in beeld gebracht	hoog
	De school heeft op basis van de kenmerken reële verwachtingen vastgesteld over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken	hoog
Leerstofaanbod	Het aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen	laag
	Het aanbod wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften die kenmerkend zijn voor de leerlingenpopulatie	laag
	De doelen voor het onderwijs zijn opgenomen in het schoolplan	hoog
	De opbouw van het aanbod is opgenomen in het schoolplan	hoog
Didactisch handelen	De leraren creëren een leerklimaat waardoor de leerlingen actief en betrokken zijn	gemiddeld
Zorg en begeleiding	De toetsen m.b.t. rekenen en taal geven een indicatie van de bereikte referentieniveaus	laag
	De school zoekt naar mogelijke verklaringen van stagnatie van de ontwikkeling van (een groep) leerlingen	gemiddeld
Veiligheid	De school neemt verbetermaatregelen als de monitoring daartoe aanleiding geeft	gemiddeld
Samenwerking	De school wisselt informatie uit met voorschoolse voorzieningen over leerlingen in achterstandsituaties	gemiddeld
LN: Zicht op ontwikkeling	De school geeft de leraren een zelfstandige verantwoordelijkheid m.b.t. de beoordeling van de onderwijsprestaties van de leerlingen	laag

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
	De school geeft de leraren voldoende zeggenschap waar het gaat om het pedagogische proces in de school	laag